

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ахметов Султан Меджидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.02.2020 10:07:30
Уникальный программный ключ:
6663aee427bb9f944092ad0f91c42fd0bc6325a475b9fc2a07dcbeeacde881bf

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета КГУФКСТ
от « 30 » марта 20 20 г.

протокол № 1

Председатель Ученого совета
ректор, профессор С.М.Ахметов



ПОЛОЖЕНИЕ

о штате воспитательной работы гуманитарного колледжа

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кубанский государственный университет физической
культуры, спорта и туризма»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность штаба воспитательной работы (далее – ШВР) гуманитарного колледжа (далее – гуманитарный колледж, колледж) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма» (далее - университет).

1.2. ШВР проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в колледже и по месту жительства, содействует охране их прав.

1.3. ШВР создается для проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.4. ШВР в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Семейным кодексом РФ;
- Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Указами Президента РФ;
- Федеральным Законом от 29.12 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, законом № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Краснодарском крае»;
- Уставом университета;
- Положением о гуманитарном колледже;
- Другими регламентирующими документами.

1.5. Общее руководство ШВР осуществляет заместитель директора по воспитательной и учебно-производственной работе.

1.6. Члены ШВР назначаются распоряжением директора колледжа из числа педагогов колледжа, осуществляющих профилактическую работу (представитель социально-психологической службы отдела воспитательной работы университета, социальный педагог, кураторы учебных групп, руководитель физического воспитания, воспитатель).

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами ШВР являются:

- планирование и организация воспитательной работы колледжа;
- формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития студентов;
- организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений;
- выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;
- вовлечение обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, социокультурных центров города, детских и молодежных организаций;
- доведение до сведения обучающихся закона Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы.

3. ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ ШТАБА

Заместитель директора по воспитательной и учебно-производственной работе (руководитель ШВР)	Планирование, организация и контроль организации воспитательной, в том числе профилактической работы. Организация, контроль, анализ и оценка результативности работы ШВР. Организация работы студенческого Совета профилактики. Организация взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями).
Представитель социально-психологической службы воспитательной работы университета	Работа с обучающимися и их родителями, педагогическим коллективом, оказание им помощи в разрешении межличностных конфликтов. Оказание методической помощи специалистам ШВР путем проведения психолого-диагностических исследований. Оказание квалифицированной помощи обучающимся в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации. Работа по профилактике суицидального поведения.
Куратор учебной группы	Координация деятельности по организации досуга, занятости обучающихся в каникулярное и внеурочное время. Организация воспитательной, в том числе профилактической работы в студенческом коллективе. Организация работы с родителями. Участие в просветительской работе с обучающимися, родителями.
Руководитель физического воспитания	Пропаганда здорового образа жизни. Привлечение к занятиям спортом максимального числа обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания. Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий с обучающимися.
Воспитатель	Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях, нарушившими Закон РК. Вовлечение обучающихся, состоящих на профилактическом учете и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время, в работу молодежных общественных организаций и объединений.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШВР

4.1. Заседания ШВР проводятся не реже 1 раза в месяц (планирование, оценка деятельности структурных подразделений, отчеты членов ШВР о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.)

4.2. Анализ эффективности работы ШВР.

4.3. Информирование педагогического коллектива, родителей обучающихся о ходе и результатах работы ШВР.

5. ЧЛЕНЫ ШВР ИМЕЮТ ПРАВО:

- принимать участие в педсоветах, советах профилактики, психолого-педагогических консилиумах;
- посещать занятия, внеклассные мероприятия;
- знакомиться с необходимой для работы документацией;
- выступать с обобщением опыта воспитательной работы;
- обращаться, в случае необходимости, через администрацию колледжа с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

6. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

- создание целостной системы воспитания колледжа;
- определение приоритетов воспитательной работы;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, спортивных соревнований, конкурсов;
- организация досуга обучающихся;
- организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время;
- участие в работе штаба воспитательной работы города;
- участие в межведомственных рейдах по выявлению безнадзорных несовершеннолетних;

- проведение рейдов по изучению жилищно-бытовых условий семей обучающихся «группы риска», обучающихся, проживающих в общежитиях, занятости обучающихся во внеурочное время, выполнения режима труда и отдыха;
- лекции, беседы, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики;
- оформление информационных стендов, выпуск стенгазет, веб-страниц.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЁТНОСТЬ ШВР

- программа деятельности, утвержденная педагогическим советом;
- годовой и текущий планы работы, утвержденные директором колледжа;
- протоколы заседаний ШВР;
- картотека обучающихся, состоящих на учете, и нарушивших закон КК № 1539;
- отчетность по занятости обучающихся колледжа;
- сведения по занятости обучающихся, состоящих на учете, обучающихся, проживающих в неблагополучных семьях, студентов, нарушивших Закон №1539.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором университета на основании решения Ученого совета.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются ректором на основании решения Ученого совета университета