

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ахметов Султан Меджидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.01.2025 14:27:45
Уникальный программный ключ:
6663aee427bb9f944092ad0f91c42fd0bc6325a475b9fc2a07dcbeeacde881bf

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
от «30» Мая 2023 г.
протокол № 8

Председатель Ученого совета,
ректор, профессор С.М.Ахметов



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕХНИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ
ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОТДЕЛА**
в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Кубанский государственный университет
физической культуры, спорта и туризма»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Техническая служба инженерно-технического отдела (далее – «служба») является структурным подразделением университета.

1.2. Техническая служба создана в соответствии со структурой университета и Уставом.

1.3. Работники службы принимаются и освобождаются от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом ректора Университета по представлению начальника управления по АХР и развитию МТБ.

1.4. Служба в своей работе руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- трудовым кодексом Российской Федерации;
- законами Краснодарского края;
- уставом университета;
- локальными актами университета;
- методическими и нормативными материалами по техническому обслуживанию и ремонту оборудования.

1.5. Сотрудники технической службы должны владеть информацией по следующим вопросам:

- правила внутреннего трудового распорядка;
- организация энергетического обеспечения учебного процесса;
- технические характеристики, правила технической эксплуатации, назначение и режимы работы инженерного оборудования, сетей и систем связи университета;
- порядок проведения ремонтных работ и технического обслуживания оборудования, инженерных сетей и систем связи;
- порядок приема и сдачи оборудования после монтажа и ремонта.

1.6 Служба применяет в своей работе современные системы и технологии

проведения ремонтных работ; рассматривает возможности:

- внедрения систем комплексного регламентированного обслуживания, обеспечивающих своевременную наладку и ремонт оборудования;
- использования при ремонте высокоэффективных ремонтных приспособлений;
- механизации трудоемких процессов.

Во взаимодействии с другими структурными подразделениями добивается соблюдения правил и норм охраны труда.

2. СТРУКТУРА

2.1. Структуру и штатную численность службы утверждает Ученый совет университета исходя из условий и особенностей деятельности предприятия по представлению руководителя службы и по согласованию с начальником управления по АХР и развитию МТБ.

2.2. Руководство службой осуществляет руководитель службы.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

3.1. Бесперебойное обеспечение учебного процесса теплом, горячим и холодным водоснабжением.

3.2. Осуществление эксплуатационно-технической деятельности по эксплуатации, ремонту, техническому обслуживанию инженерного оборудования и сетей университета.

4. ФУНКЦИИ

На техническую службу инженерно-технического отдела возлагаются следующие функции:

4.1. Осуществление технически правильной и безопасной эксплуатации и своевременного ремонта инженерного-оборудования и сетей университета.

4.2. Разработка перспективных и текущих планов ремонтов инженерных сетей и оборудования.

4.3. Внедрение систем комплексного регламентированного обслуживания, обеспечивающего своевременную наладку и ремонт оборудования, реализация мер, направленных на улучшение эксплуатации оборудования.

4.4. Согласование с органами, осуществляющими технический надзор, вопросов, связанных с установкой, испытанием и регистрацией оборудования на строительных площадках.

4.5. Контроль за выполнением работ по реконструкции, капитальному ремонту и строительству объектов ФГБОУ ВО КГУФКСТ.

5. ПРАВА

5.1. Запрашивать в структурных подразделениях, получать и пользоваться информационными материалами и нормативно-правовыми документами, необходимыми для выполнения возложенных на службу задач.

5.2. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию службы.

5.3. Принимать участие в конференциях и совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с работой службы.

5.4. Вносить предложения по улучшению и совершенствованию работы по роду деятельности службы.

5.5. Знакомиться с проектами решений руководства университета, касающимися деятельности работников службы.

5.6. Своевременно получать информацию о планировании проведения капитальных ремонтов зданий и других основных фондов университета.

5.6. Взаимодействовать с другими службами, предприятиями и организациями по вопросам энергообеспечения.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

6.1. В процессе решения задач, поставленных перед технической службой, выполнения функций, возложенных на нее, и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, служба взаимодействует:

6.1.1. со всеми структурными подразделениями по вопросам получения заявок на ремонтные работы;

6.1.2. со структурными подразделениями по вопросам перспективных

планов различных видов капитального ремонта.

6.1.3. с канцелярией по вопросам получения копий приказов, отправке писем, уведомлений и запросов, касающихся деятельности службы.

6.2. Разрешает иные вопросы в соответствии с функциями, входящими в компетенцию службы.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель технической службы.

7.2. На руководителя технической службы возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности службы по выполнению задач и функций, возложенных на службу;
- соблюдение работниками службы своих должностных обязанностей и правил внутреннего трудового распорядка;
- обеспечение сохранности имущества, находящегося в службе, и соблюдение правил пожарной безопасности.

7.3. Ответственность сотрудников службы устанавливается их должностными инструкциями.

8. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании Ученого Совета и утверждается ректором Университета.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются на Ученом Совете Университета и утверждаются ректором.