

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ахметов Султан Меджидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.06.2026 10:16:41
Уникальный программный ключ:
6663aee427bb9f944092ad0f91c42fd0bc6325a475b9fc2a07dcbeeacde881bf

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета

от «16» апреля 2025 г.

Протокол № 4

Председатель Ученого совета,

ректор профессор С.М. Ахметов С.М.Ахметов



ПОЛОЖЕНИЕ

**о факультете повышения квалификации и переподготовки кадров
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Кубанский государственный
университет физической культуры, спорта и туризма»**

Краснодар
2025

1. Общие положения

1.1. Факультет является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры и спорта» (ФГБОУ ВО КГУФКСТ), осуществляющим подготовку слушателей по одной или нескольким дополнительным профессиональным и общеобразовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными, профессиональными стандартами, квалификационными требованиями.

1.2. Факультет создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с решением Ученого совета КГУФКСТ.

1.3. Решения об изменении структуры факультета, связанные с созданием или ликвидацией кафедр, лабораторий, принимаются Ученым советом университета.

1.4. Факультет имеет собственную печать с наименованием.

1.5. Руководство деятельностью факультета осуществляет декан, который подчиняется непосредственно ректору университета, проректору по учебной работе, и в своей работе руководствуется Уставом университета, настоящим положением, должностной инструкцией, приказами ректора и распоряжениями проректора по учебной работе.

Декан факультета выбирается на заседании Ученого совета университета тайным голосованием из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень или звание, стаж научной или научно-педагогической работы, и утверждается в должности приказом ректора университета на основании трудового договора сроком до пяти лет. Процедура выборов декана определяется «Положением о порядке выборов декана КГУФКСТ».

1.6. При реорганизации факультета, имеющиеся на факультете документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив университета.

1.7. Полное наименование факультета: Факультет повышения квалификации и переподготовки кадров.

Сокращенное наименование факультета: ФПКПК.

1.8. Место нахождения факультета: Российская Федерация, 350015, г. Краснодар, ул. Буденного, 161, каб.122.

2. Цель, основные задачи и функции факультета

2.1. Главной целью факультета является подготовка высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов, обладающих общекультурными и профессиональными компетенциями.

2.2. Основными задачами факультета являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии при приобретении профессионального образования и квалификации в определенной области профессиональной

деятельности, отвечающей направлениям образовательной деятельности факультета;

- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием определенного профиля и в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

- управление деятельностью привлеченных кафедр по реализации дополнительного профессионального образования;

- организация, координация и контроль учебной, научной, методической, спортивной, воспитательной, культурно-просветительской и инновационной деятельности на факультете;

- организация и координация сотрудничества факультета с российскими и зарубежными предприятиями, организациями и вузами в целях подготовки современных специалистов и проведении актуальных научных исследований;

- организация деятельности, не запрещенная законодательством РФ, с целью создания источников формирования имущества факультета и финансирования его деятельности;

- представление интересов коллектива факультета в органах управления университета и в других организациях.

2.3. Основные функции, реализуемые факультетом:

2.3.1. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным и общеразвивающим программам.

2.3.2. Создание условий по разработке и изданию учебной и учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям к образовательной деятельности.

2.3.3. Проведение систематической работы по осуществлению контроля учебного процесса.

2.3.4. Координация деятельности привлеченных кафедр по подготовке кадров высшей квалификации, переподготовке и повышению квалификации специалистов и руководящих работников.

2.3.5. Организация работы структурных подразделений факультета по выполнению научных исследований в соответствующей области деятельности.

2.3.6. Организация работы по установлению и укреплению связей с образовательными, научными, спортивными и общественными организациями, государственными структурами с целью выявления потребности работодателей в специалистах определенного профиля подготовки, учет мнения работодателей о необходимых профессиональных компетенциях выпускников, их участие в государственной аттестации и т.д.

2.3.7. Проведение воспитательной, спортивной работы и координация общественно-полезной и творческой деятельности обучающихся и сотрудников факультета.

2.3.8. Осуществление международной деятельности в области образования, подготовки кадров, научно-исследовательских и прикладных разработок, экспертизы.

2.3.9. Ведение документации и подготовка отчетных данных факультета по учебным, научным, методическим вопросам.

3. Управление факультетом

3.1. Управление факультетом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом университета.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан факультета.

3.3. Коллегиальным органом управления факультетом является совет факультета.

Совет факультета формируется на срок до 5 лет и утверждается приказом ректора университета.

3.4. В состав совета факультета по должности входят: декан факультета, представители кафедр факультета. Другие члены совета факультета избираются тайным голосованием на общем собрании работников факультета. Председателем совета факультета является декан.

В случае увольнения члена совета факультета, если он является сотрудником КГУФКСТ, или в случае выхода его из состава совета по собственному заявлению, его дальнейшее пребывание в составе совета факультета прекращается. Инициатива по отзыву, замене или введению нового члена совета факультета осуществляется по требованию структурного подразделения, представителем которого он являлся, или по представлению декана факультета.

Изменения в составе совета факультета проводятся в том же порядке, что и формирование и утверждаются решением ректора.

3.5. Работа совета факультета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год.

3.6. Совет факультета вправе принимать решения, если на заседании присутствуют не менее $\frac{2}{3}$ его состава. Решение совета факультета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов, участвовавших в заседании.

3.7. Решения совета факультета оформляются протоколом и вступают в силу после утверждения деканом факультета. Решения совета факультета обязательны для исполнения всеми работниками факультета и слушателями.

3.8. Председатель совета факультета организует исполнение решений ученого совета университета и информирует членов совета факультета о выполнении принятых решений.

3.9. Совет факультета определяет направления учебной, методической, научной и воспитательной работы на факультете, утверждает план работы факультета, вносит предложения на Учёный совет университета о повышении эффективности его деятельности, рассматривает все другие вопросы, связанные с деятельностью факультета и кафедр.

3.10. Совет факультета может формировать комиссии по основным направлениям деятельности, возглавляемые его членами: по учебно-

методической, научно-исследовательской, спортивной, воспитательной и др. К работе в составе комиссии совета могут привлекаться все работники и слушатели на факультете.

4. Взаимоотношения и связи

4.1. Факультет принимает к исполнению в части, касающейся его деятельности, решения Ученого совета университета и приказы ректора.

4.2. Факультет взаимодействует с учебными, научными, спортивными и хозяйственными подразделениями университета в соответствии с регламентом типовых процедур управления университетом, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации университета, Уставом университета.

5. Обязанности факультета

5.1. Факультет обязан:

- осуществлять образовательный процесс в соответствии с Уставом университета;
- разрабатывать дополнительные образовательные программы, учебные планы, согласовывать график учебного процесса;
- участвовать в организации и совершенствовании методического обеспечения образовательного процесса;
- осуществлять контроль успеваемости, вести личные карточки слушателей;
- обеспечивать организацию итоговой аттестации слушателей;
- выдавать лицам, прошедшим итоговую аттестацию, и другим слушателям, документы установленного образца о квалификации;
- осуществлять контроль за своевременным предоставлением отдельным категориям слушателей, сотрудникам и научно-педагогическим работникам факультета дополнительных льгот и других видов материального стимулирования, предусмотренных действующим законодательством.

6. Ответственность факультета

Факультет несет ответственность за:

6.1. Невыполнение возложенных на Факультет задач, функций и обязанностей.

6.2. Подготовку обучающихся с уровнем знаний, не соответствующих требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

6.3. Нарушение прав и академических свобод обучающихся и работников Факультета.

6.4. Необеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников Факультета во время выполнения ими своих должностных обязанностей.

6.5. Необеспечение сохранности и функционирования, переданного Факультету на праве оперативного управления оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.

6.6. Ответственность работников Факультета устанавливается их должностными инструкциями.

7. Контроль, проверка и ревизия деятельности Факультета

7.1. Контроль за деятельностью Факультета осуществляет первый проректор – проректор по учебной работе, который в соответствии с приказом университета руководит и координирует работу Факультетов.

7.2. Декан факультета отчитывается в своей деятельности перед Ученым советом Университета и первым проректором – проректором по учебной работе, ректором.

7.3. Контроль, проверка и ревизия деятельности Факультета осуществляется в порядке, установленном действующими нормативными актами.

8. Реорганизация и ликвидация Факультета

8.1. Прекращение деятельности Факультета осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

8.2. Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора университета на основании соответствующего решения Ученого совета Университета.

8.3. При реорганизации Факультета имеющиеся на Факультете документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив университета.

9. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

9.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании Ученого совета и утверждается председателем Ученого совета.

9.2. Факультет может вносить в данное Положение изменения и дополнения.

9.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются на Ученом совете Университета и утверждаются председателем Ученого совета.

Декан ФПКПК

О.Н.Костюкова

Согласовано:

Первый проректор-проректор
по учебной работе

А.А.Тарасенко

Начальник юридического отдела

С.Н. Сеимова

Начальник отдела кадров

Ю.Н.Величко