

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ахметов Султан Меджидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.05.2019 10:46:11
Уникальный программный ключ:
6663aee427bb9f944092ad0f91c42fd0bc6325a475b9fc2a07dcbeeacde881bf

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета КГУФКСТ
протокол № 2
от «06» мая 2019 г.
Председатель Ученого совета
ректор, профессор С.М. Ахметов



ПОЛОЖЕНИЕ

о реферате для обучающихся по программам подготовки кадров высшей
квалификации Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Кубанский
государственный университет физической культуры, спорта и туризма»
(новая редакция)

г. Краснодар 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Реферат для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Кубанского государственного университета физической культуры, спорта и туризма (далее – университет) - вид учебной обязательной самостоятельной работы обучающихся по дисциплинам, направленным на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, выполняемой под руководством преподавателя.

1.2. Реферат как один из видов промежуточного контроля качества усвоения изучаемого материала служит формой отчетности по одному или нескольким разделам дисциплин, направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов.

1.3. Цели реферата:

- проверка и оценка знаний обучающегося;
- закрепление практических навыков применения теоретических подходов и методов анализа на учебных примерах и задачах;
- получение информации об уровне самостоятельности и активности обучающегося, об эффективности форм и методов учебной работы.

1.4. Темы, задания, методические указания и рекомендации по их выполнению, требования к содержанию и объему реферата разрабатываются преподавателями и утверждаются на заседании кафедры.

Темы и задания содержатся в рабочих программах дисциплин.

1.5. Проверку реферата осуществляет преподаватель кафедры, которому запланирована данная учебная нагрузка.

1.6. Контроль организации выполнения обучающимися рефератов осуществляют научные руководители.

Контроль качества и соблюдения сроков проверки преподавателями рефератов осуществляет заведующий кафедрой.

1.7. Рефераты выполняются обучающимися в сроки, предусмотренные учебными планами и графиками учебного процесса.

2. СОДЕРЖАНИЕ РЕФЕРАТА И ПОРЯДОК ЕГО ВЫПОЛНЕНИЯ

2.1. В качестве заданий для реферата могут выступать:

- теоретический вопрос;
- несколько практических заданий;
- творческие задания и др.

Степень сложности всех вариантов заданий должна быть одинаковой.

2.2. Общие требования, предъявляемые к структуре и содержанию реферата:

- содержание должно быть структурировано, материал изложен в логической последовательности;
- представленная информация должна быть проанализирована и систематизирована;
- используемый понятийный аппарат должен быть корректным, формулировки краткими, точными, исключая субъективность и неоднозначность толкования;
- реферат может содержать таблицы, схемы;
- не допускается механическое переписывание материала учебников.

2.3. Закрепление темы реферата за обучающимся фиксируется в приложении к протоколу заседания кафедры и хранится на кафедре.

2.4. Преподаватель, ведущий данную учебную дисциплину, при необходимости, совместно с обучающимся:

- уточняет круг вопросов, подлежащих изучению;
- определяет структуру работы;
- определяет необходимую литературу, нормативные правовые источники и статистические материалы.

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РЕФЕРАТА

3.1. Реферат может быть выполнен в рукописном (разборчивым почерком) или печатном виде на листах одного формата с обязательным соблюдением полей для заметок проверяющего преподавателя.

3.2. При выполнении реферата в печатном варианте используется шрифт Times New Roman, 14 размер, 1,5 межстрочный интервал; текст печатается с одной стороны листа; поля: слева 3 см, справа 1 см, сверху и снизу по 2 см.

3.3. Страницы реферата нумеруются; номер страницы пишется сверху посередине. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не ставится, а на следующей странице ставится цифра «2» и т. д. Титульный лист реферата оформляется в соответствии с Приложением 1.

3.4. Список литературы оформляется на отдельной странице, следующей после выполненных заданий, в алфавитном порядке в соответствии с требованиями к оформлению библиографических записей.

3.5. Сноски даются постранично и оформляются в соответствии с правилами библиографического описания произведений печати. Заимствование текста без ссылки на источник не допускаются.

4. ПРОВЕРКА РЕФЕРАТА

4.1. Обучающийся выполняет реферат в соответствии с данным положением и сдает ее методисту (лаборанту) кафедры не позже 14 дней до начала экзамена для регистрации в журнале учета выполнения рефератов (приложение 2). Передача реферата на проверку преподавателю без регистрации не допускается.

4.2. Проверка рефератов преподавателем – одна из основных форм руководства самостоятельной работой обучающихся, средство контроля выполнения ими учебного плана и усвоения учебного материала в объеме, установленном программой учебной дисциплины. В процессе проверки

выявляются типичные ошибки, а также разделы учебной дисциплины, вызывающие затруднения у обучающихся.

4.3. Проверка реферата осуществляется в следующем порядке:

- выявление и исправление ошибок;
- оценивание преподавателем реферата, признанным удовлетворительным, словом «зачтено»; признанным неудовлетворительным - «не зачтено».

Исправления в тексте и замечания на полях необходимо писать пастой или чернилами, отличными по цвету пасты (чернил), которыми написана работа.

4.4. Преподаватель проверяет реферат и возвращает проверенную работу на кафедру, о чем в журнале учета выполнения рефератов делается отметка. Не зачтенные работы возвращаются обучающимся на исправление.

4.5. Проверяя полученный реферат, преподаватель должен отметить каждую ошибку, разъяснить кратко, в чём она заключается; подчеркнуть все замеченные орфографические и стилистические ошибки.

4.6. Реферат может быть не зачтен в случаях, если:

- содержание темы или теоретического вопроса не раскрыто в требуемом объеме;
- не решены правильно или в полном объеме имеющиеся в задании практические задачи;
- работа выполнена без привлечения необходимых источников и научной литературы;
- работа является идентичной ранее проверенным работам либо работам, представленным в сети «Интернет» и др.

4.7. Успешное выполнение реферата – обязательное условие допуска обучающегося к сдаче экзамена по соответствующей дисциплине, направленной на подготовку к сдаче кандидатского экзамена.

4.8. Формой аттестации обучающегося по реферату является зачет. Преподаватель должен выставить «зачтено» за реферат в зачетную

ведомость, журнал учета успеваемости и посещаемости учебных занятий и зачетную книжку до сдачи экзамена по соответствующей учебной дисциплине.

4.9. Проверенные преподавателями рефераты хранятся в личном деле обучающихся в течение срока получения образования по образовательной программе – программе подготовки научно-педагогических кадров; по окончании срока получения образования подлежат списанию по акту в соответствии с установленным порядком.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

направление подготовки _____
направленность (профиль) _____
кафедра _____
дисциплина _____
курс _____, группа _____

РЕФЕРАТ

(Ф.И.О. обучающегося)

(наименование темы)

Регистрационный номер _____

Реферат выполнен

«__» _____ 20__ г.

(подпись обучающегося)

Научный руководитель

«__» _____ 20__ г.

(подпись научного руководителя)

Ф.И.О. научного руководителя

ученая степень, ученое звание

Дата поступления реферата на кафедру

«__» _____ 20__ г.

Подпись принявшего лица _____

Реферат проверен

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О. преподавателя, должность

ученая степень, ученое звание

отметка о зачете _____

Преподаватель: _____

(подпись)

Министерство спорта Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет
физической культуры, спорта и туризма»

(наименование подразделения)

Индекс _____
(согласно номенклатуре дел)

ЖУРНАЛ

УЧЕТА ВЫПОЛНЕНИЯ РЕФЕРАТОВ АСПИРАНТОВ

на 20__ - 20__ учебный год