

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ахметов Султан Меджидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.11.2021 07:33:51
Уникальный программный ключ:
6663aee427bb9f944092ad0f91c42fd0bc6325a475b9fc2a07dcbeeacde881bf

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
от « 28 » октября 2021 г.
протокол № 13

Председатель Ученого совета
ректор, профессор Ахметов С.М.Ахметов



ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКИХ ОБЩЕЖИТИЯХ
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кубанский государственный университет
физической культуры, спорта и туризма»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о студенческих общежитиях Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2014 года № 1190 (ред. от 27.02.2017) «О правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»;
- Устав и иные локальные нормативные акты Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма» (далее – университет).

1.2. Студенческие общежития университета предназначены для размещения и временного проживания:

- на период обучения иногородних студентов, магистрантов, аспирантов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов обучающихся по заочной форме обучения, при условии наличия свободных мест¹.

1.3. Ректор университета имеет право предоставлять места для проживания в свободных жилых комнатах общежития постоянно

¹ При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся администрация университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии: докторантов, стажеров, слушателей подготовительного факультета, факультета повышения квалификации и других категорий обучающихся для временного проживания в период их обучения.

проживающим в данной местности студентам, преподавателям и сотрудникам, а также временно предоставлять места для проживания командированным, абитуриентам, студентам заочной формы обучения, родственникам студентов на основании личного заявления.

1.4. Иностранцы граждане, принятые на обучение в университет по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях.

1.5. Студенческие общежития являются структурными подразделениями университета, содержатся частично за счет субсидий федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ) и средств от оказания платных услуг, в том числе поступающих в виде платы за пользование общежитиями.

1.6. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, кроме случаев, указанных в настоящем Положении, не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся местами в студенческом общежитии (перечисленных в пункте 1 Положения) по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации университета переоборудоваться под общежития для работников университета на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.7. В каждом общежитии, в соответствии со строительными нормами и правилами, организуются комнаты для самостоятельных занятий, отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальники, туалеты и др.).

1.8. Общее руководство работой по развитию материальной базы общежития и организации бытового обслуживания лиц, проживающих в них, возлагается на администрацию университета.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИЯХ

2.1. Лица, проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь период действия договора найма жилого помещения (койко-места), при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем;
- вносить администрации предложения по содержанию соглашения о взаимной ответственности;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, в распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2.2. Лица, проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию, инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду и энергоресурсы;
- соблюдать чистоту в жилых помещениях и в местах общего пользования, ежедневно проводить уборку в своих комнатах, секциях;
- соблюдать условия договора найма жилого помещения (койко-места) в общежитии;
- своевременно вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за

все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения (койко-места);

- беречь государственную собственность, имеющуюся в общежитиях, бережно относиться к зеленым насаждениям и не засорять территорию общежитий;

- сдавать в камеру хранения ценные вещи (за сохранность несданных на хранение вещей администрация ответственности не несет);

- при временном выезде на каникулы или производственную практику предупредить коменданта общежития за два дня до выезда, полностью освободить комнату, сдать личные вещи в камеру хранения (по согласованию), постельные принадлежности кастаньянше, имущество и ключи от комнаты коменданту общежития, получить справку от заведующего общежитием за сданное имущество.

- соблюдать настоящее Положение.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Администрация университета оказывает содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих.

Регистрационный учет в студенческом общежитии осуществляется

назначенным администрацией для этой цели лицом (паспортист).

2.5. Категорически запрещается:

- появляться в общежитии в нетрезвом виде, а также хранить, употреблять и продавать алкогольные напитки, наркотические и психотропные вещества;
- курить в жилых комнатах, коридорах, холлах общежития и на прилегающих территориях;
- передавать ключи, пропуск посторонним лицам;
- выбрасывать мусор из окон, с балконов;
- оставлять включенными электроплиты, электроприборы, воду;
- нарушать тишину с 22:00 до 06:00 часов;
- оставлять посетителей после 20:00 часов в комнатах общежития;
- самостоятельно переселяться из одной комнаты в другую, переносить мебель и другое имущество общежития;
- производить переделку электропроводки и другие ремонтные работы без письменного разрешения администрации общежития (коменданта);
- содержать животных (собак, кошек и т.д.);
- пользоваться электронагревательными приборами (не включенными в договор найма жилого помещения (койко-места) в общежитии, раздел дополнительные услуги);
- играть в карты и другие азартные игры.

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью, эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по воспитательной и социальной работе, руководителем службы эксплуатации жилых объектов и учебно-вспомогательной базы, комендантами общежитий.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для

организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма койко-места в студенческом общежитии;

- укомплектовать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями, инвентарем по действующим нормам;

- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим необходимых коммунальных и иных услуг;

- переселять проживающих в случае острого заболевания в изолятор общежития;

- укомплектовывать штаты общежития;

- содействовать совету общежития в развитии студенческого самоуправления;

- своевременно принимать меры по реализации конструктивных предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и требованиями

охраны труда;

- обеспечивать на территории студенческих общежитий охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3. Коменданты общежитий обязаны обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;

- вселение в общежитие на основании приказов ректора и заключенных договоров найма койко-места;

- смену постельного белья согласно санитарным нормам;

- учет замечаний и предложений проживающих по содержанию общежития, улучшению жилищно-бытовых условий;

- учет нарушений правил внутреннего распорядка в общежитии;

- чистоту и порядок в общежитии и на его территории;

- меры для соблюдения правил внутреннего распорядка, техники безопасности, пожаробезопасности;

- проведение генеральной уборки помещения общежития и закрепленной территории.

3.4. Комендант общежития имеет право:

- совместно с советом общежития вносить на рассмотрение администрации университета предложения о поощрении и наложении взысканий на лиц, проживающих в общежитии;

- участвовать в принятии решения о переселении проживающих лиц по их просьбе из одной комнаты в другую:

- входить в жилые комнаты с 7:00 до 23:00 часов с целью контроля наличия, исправности штатного инвентаря и других материальных ценностей;

- назначать и контролировать дежурство в секциях, на этажах, на пропускном пункте;

- отключать электроэнергию, воду, закрывать душ при обнаружении

аварийной ситуации и угрозе жизни проживающих;

- задерживать посторонних лиц с целью выяснения личности, при необходимости сообщать в органы внутренних дел.

3.5. Комендант общежития совместно с советом студенческого общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4. ПОРЯДОК ПОСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

4.1. Распределение мест в общежитии между учебными подразделениями университета, определение персонального списка лиц на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации университета, руководителей учебных подразделений, студенческого профкома и утверждается ректором университета.

4.2. Поселение в общежитие осуществляется на основании приказа ректора университета.

4.3. Лица, проживающие в студенческом общежитии и администрация университета заключают договор найма жилого помещения (койко-места) в общежитии.

4.4. Переселение проживающих из одного общежития в другое вследствие чрезвычайных ситуаций производится по решению администрации университета.

4.5. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

4.6. Заселение в общежитие производится по графикам, утвержденным ректором, до 1-го сентября текущего года.

4.7. Право на первоочередное вселение в общежитие имеют лица в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Студенты, вселяющиеся в общежитие, обязаны представить паспортисту необходимые документы для оформления временной регистрации в общежитии. Заявление на временную регистрацию оформляется у паспортиста студентом лично.

4.9. Порядок выселения из общежития.

4.9.1. Выселение из студенческого общежития может быть следствием:

- соглашения сторон (п.1 ст. 101 ЖК РФ);
- воли проживающего (п.2 ст.101ЖК РФ и п.1 ст. 687 ГК РФ);
- отчисления из университета, увольнение (п.2 ст.105 ЖК РФ);
- требования администрации университета в судебном порядке (п.3 ст. 101 ЖК РФ, пп. 2 и 3 ст.687 ГК РФ и ст.688 ГК РФ) при неисполнении нанимателем обязательств по договору найма жилого помещения, а также невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более шести месяцев, разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает, систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении, использования жилого помещения не по назначению (п.4 ст.83 ЖК РФ).

4.9.2. При наступлении оснований для выселения проживающие освобождают жилое помещение в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором.

4.9.3. В случае, если в течение трех дней проживающий не может освободить койко-место по уважительной причине, он обязан письменно уведомить университет о причинах и согласовать время выселения.

4.9.4. Абитуриенты, поселенные на период вступительных испытаний, получившие неудовлетворительные оценки, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена.

4.9.5. При выселении из общежития обучающиеся обязаны сдать комнату, ключи и пропуск коменданту общежития.

5. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

5.1. Плата за наем, коммунальные и дополнительно потребляемые услуги, размер льгот устанавливается ежегодно на очередной учебный год и утверждается приказом ректора по согласованию со студенческим профкомом.

5.1.1. Размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем) устанавливается, исходя из размера стоимости квадратного метра жилья по договорам социального найма муниципального жилищного фонда, действующего на территории города Краснодара с учетом коэффициентов для категорий общежитий.

5.2. Размер платы определяется из расчета стоимости одного койко-места.

5.3. Размер платы за коммунальные услуги определяется, исходя из объема потребляемых услуг по показаниям приборов учета, а при их отсутствии – исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых приказом Региональной энергетической комиссии департамента цен и тарифов Краснодарского края.

Предоставление коммунальных услуг осуществляется по договорам найма койко-места в общежитии.

5.4. Плата за проживание в общежитии, включая коммунальные услуги, в текущем учебном году взимается с проживающих за период действия договора найма жилого помещения (койко-места) в общежитии.

5.5. Плата за проживание в общежитии семьями из числа обучающихся взимается за количество мест в занимаемой комнате.

5.6. Плата за проживание в общежитии направляется на частичное покрытие расходов, связанных с эксплуатацией общежития.

5.7. Проживающие, не относящиеся к категории обучающихся, оплачивают полную стоимость найма помещения, коммунальных, бытовых и дополнительных услуг по количеству мест в аналогичных помещениях общежитий.

5.8. Оплата за проживание в общежитии включает в себя:

5.8.1. Плату за пользование жилым помещением (наем жилого помещения).

5.8.2. Плату за коммунальные услуги, в том числе:

- отопление;
- электроснабжение;
- холодное и горячее водоснабжение;
- водоотведение;
- обращение с твердыми коммунальными отходами.

5.8.3. Дополнительные потребляемые услуги, предоставляемые по желанию проживающих за пользование электроприборами и оргтехникой, не входящие в обязательное оснащение жилых помещений в общежитии.

5.9. Размер платы устанавливается дифференцированно по категориям обучающихся.

Устанавливаются 5 (пять) категорий:

5.9.1.

1-я категория:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица их числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветеранами боевых действий, студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, пунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51

Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

5.9.2.

2-я категория:

- лица, получившие государственную социальную помощь (очная форма, бюджетная основа).

5.9.3.

3-я категория:

- лица, обучающиеся за счет субсидий федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (очная форма и заочная бюджетная основа).

5.9.4.

4-я категория:

- лица, обучающиеся на платной основе за счет средств юридических и физических лиц (очная форма, договорная основа).

5.9.5.

5-я категория:

- абитуриенты, заселенные на период сдачи вступительных экзаменов, и обучающиеся по заочной форме обучения, заселенные на период сдачи экзаменационной сессии, государственных экзаменов, защиты выпускных квалификационных работ.

5.10. Порядок предоставления льгот отдельным категориям обучающихся.

Льготы предоставляются с даты подачи заявления обучающимся, при предоставлении документов, подтверждающих право на получение льготы. Льгота устанавливается на период действия документов, подтверждающих право ее получения.

Льготы предоставляются:

5.10.1. За пользование жилым помещением (наем жилого помещения);

1-й и 2-й категориям – 100% льгота (бесплатно, оплата за наем не взимается);

5.10.2. За коммунальные услуги:

1-й категории – 100% льгота (бесплатно, оплата за коммунальные услуги не взимается);

2-й категории – не менее 70%, от установленной оплаты на очередной учебный год.

5.10.3. За дополнительные услуги:

1-й категории – 100% льгота (бесплатно, оплата за дополнительные услуги не взимается).

Всем остальным категориям обучающихся льготы не предоставляются.

5.11. При возникновении у обучающегося права на внеочередное заселение в общежитие в течение учебного года койко-место ему предоставляется в первоочередном порядке.

6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ПРОЖИВАЮЩИМИ В ОБЩЕЖИТИИ

6.1. Воспитательная работа с обучающимися, проживающими в общежитии, входит в общий годовой объем индивидуального плана работы куратора учебной группы, является составной частью его функциональных обязанностей, предусмотренных Положением о кураторах учебных групп Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма» и проводится как в процессе учебных занятий, так и во внеурочное время.

6.2. Куратор в своей деятельности должен:

- проявлять внимательность и заботу, помогать обучающимся в самоподготовке, в решении жизненных проблем, интересоваться их заботами и устремлениями;

- прививать обучающимся высокую нравственную и бытовую культуру;
- требовать четкого выполнения правил внутреннего распорядка в общежитии и проявлять требовательность к обучающимся, которые их нарушают;
- быть наставником для студентов в учебе, быту, в организации отдыха и досуга.

6.3. Ответственность за организацию воспитательной, культурно-массовой, спортивной работы и досуга проживающих в общежитиях несут проректор по воспитательной и социальной работе и руководители учебных подразделений. В каждом учебном подразделении совместно с органами студенческого самоуправления разрабатывается план воспитательной работы в общежитиях на учебный год, который доводится до сведения проживающих.

6.4. Воспитательная работа в общежитиях должна быть направлена на создание необходимых бытовых условий, повышение учебной активности обучающихся, укрепление дисциплины, общественного порядка и утверждение здорового образа жизни.

6.5. Координацию воспитательной работы со студентами в общежитии обеспечивает отдел воспитательной работы университета (ответственное лицо - начальник отдела воспитательной работы) под общим руководством проректора по воспитательной и социальной работе.

7. ОРГАНЫ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЯХ УНИВЕРСИТЕТА

7.1. Студенческий совет (студсовет) общежития является органом самоуправления и создается для детального изучения интересов проживающих, разработки и проведения различных мероприятий, направленных на реализацию плана воспитательной работы, оказания помощи руководству университета в решении жилищно-бытового обслуживания проживающих.

7.2. Студсовет общежития выбирается открытым голосованием на общем

собрании проживающих сроком на 1 год. В студсовет общежития могут входить комендант общежитием, представители учебных подразделений, других категорий сотрудников и обучающихся.

7.3. В каждой комнате, секции, на этажах распоряжением руководителя соответствующего учебного подразделения назначаются старосты, которые в своей работе руководствуются требованиями настоящего Положения.

7.4. Старосты комнат, секций, этажей требуют от проживающих бережного отношения к имуществу, содержания комнат, секций, этажей в чистоте и порядке.

7.5. Решения студсовета, которые не противоречат действующему законодательству, являются обязательными для всех проживающих в общежитии. В своей работе студсовет общежития руководствуется настоящим Положением, организует и проводит мероприятия, связанные с реализацией плана воспитательной работы.

7.6. На каждом этаже и/или в секции, в соответствии с графиком, разработанным старостами этажей, организуется с 08:00 до 22:00 часов дежурство обучающихся, которые несут ответственность за сохранность оборудования и имущества, мест общего пользования, поддерживают чистоту и порядок в этих помещениях.

7.7. Старосты этажей и/или секций требуют от проживающих лиц:

- выполнения правил внутреннего распорядка студенческого общежития;
- бережного отношения к имуществу;
- содержание мест общего пользования и закрепленной комнаты в чистоте и опрятности.

7.8. Поощрения и взыскания.

7.8.1. За активное участие в общественно-полезной деятельности общежития устанавливаются следующие формы морального и материального поощрения, в пределах, имеющихся у университета средств:

- объявление благодарности приказом ректора;
- награждение почетными грамотами, дипломами.

7.8.2. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка студенческого общежития к проживающим лицам, по представлению администрации студенческого общежития или по решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий (замечание, выговор, выселение из общежития, отчисление из числа студентов).

8. ПРОПУСКНАЯ СИСТЕМА

8.1. Соблюдение пропускной системы в общежитиях обязательно для всех категорий лиц, в соответствии с Положением о внутриобъектовом и пропускном режимах, утверждаемым в установленном порядке.

8.2. Ответственность за организацию пропускной системы возлагается на администрацию университета, а соблюдение пропускной системы возлагается на администрацию общежитий.

8.3. Проживающие при входе в общежитие предъявляют пропуск. За передачу пропуска постороннему лицу, проживающие несут дисциплинарную ответственность.

8.4. Посторонние лица и приглашенные допускаются в общежития с разрешения администрации общежития с 13:00 до 20:00 часов ежедневно в сопровождении проживающих, к которым приходят посетители. При входе в общежитие посетитель предъявляет документ, удостоверяющий личность (паспорт, студенческий билет, пропуск, удостоверение) и регистрируется в книге посетителей.

8.5. Ответственность за регистрацию, контроль своевременного ухода посетителей и соблюдения проживающими правил внутреннего распорядка студенческого общежития несет дежурный по общежитию. В случае установления фактов нарушений дежурным составляется служебная записка, которая передается коменданту общежития.

8.6. Мероприятия, проводимые в общежитиях, должны заканчиваться не

позднее 22:00 часов.

8.7. С 20:00 часов дежурный по общежитию прекращает пропуск лиц, не проживающих в общежитии.

8.8. Ответственность за оборудование мест несения дежурств несут коменданты общежитий.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором университета на основании решения Ученого совета.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются ректором на основании решения Ученого совета.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за университетом на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания обучающихся по очной форме обучения, а также для временного проживания обучающихся по заочной форме обучения, в том числе абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов.

2. Порядок предоставления помещений и поселения обучающихся в студенческое общежитие

2.1. Вселение обучающихся производится на основании приказа ректора о поселении, их личных заявлений и договора найма жилого помещения (койко-места) в общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договоры найма жилого помещения составляются в двух идентичных экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у коменданта общежития.

2.2. При поселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности.

Инструктаж проводится комендантом общежития.

2.3. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за весь период проживания в соответствии с договором найма жилого помещения (койко-места).

2.5. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в течение трех календарных дней обязан освободить занимаемое место в общежитии, сдать коменданту комнату, ключи, пропуск.

2.6. Порядок пользования общежитием проживающими, находящимися на каникулах, определяется по согласованию с администрацией университета.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска постороннему лицу проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники университета предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не проживающие в общежитиях, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий личность. В специальном журнале охрана общежития записывает сведения о приглашенных.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии письменного разрешения, выданного комендантом общежития. При вносе крупногабаритных вещей проживающими необходимо сделать соответствующую запись в журнале у коменданта общежития.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих правил несет приглашающий.

3.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут

находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок, указанный в договоре;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в работе органов студенческого самоуправления общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться электроприборами, разрешенными к эксплуатации, с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией университета договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии и за дополнительные услуги (по желанию);
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего

пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и договором найма жилого помещения;

- по требованию администрации университета предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией университета с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- курить в жилых комнатах, коридорах, холлах общежития и на прилегающих территориях;

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать), хранить, продавать и проносить спиртные напитки, психотропные и наркотические вещества.

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;

- пользоваться громкоговорящими устройствами с 22:00 до 06:00 часов.

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- устанавливать дополнительные замки на входную дверь или производить замену замков без разрешения администрации общежития;
- содержать в общежитии домашних животных;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Права администрации студенческого общежития

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносить на рассмотрение ректора университета предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- по согласованию с учебными подразделениями принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. Обязанности администрации студенческого общежития

7.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить систематический обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- содействовать работе органов студенческого самоуправления общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих,

информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

8. Обязанности администрации университета

8.1. Администрация университета обязана:

- обеспечить обучающихся имеющимися в наличии местами в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный ремонт студенческого общежития, оперативно устранять неисправности в системах отопления, водоотведения, электроснабжения и водоснабжения общежития инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии

необходимых коммунальных и бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять в случае заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать органам студенческого самоуправления общежития по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

9. Органы студенческого самоуправления общежитием

9.1. В общежитии проживающими избирается студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат, этажей (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля сохранности материальных ценностей,

организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими правилами.

9.2. На каждом этаже общежития избирается староста этажа, который контролирует старост комнат. Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

9.3. В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом университета.

10.2. За нарушение проживающими настоящих правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из университета.

10.3. Проживающие могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в случаях:

- систематических нарушений правил проживания (в соответствии с п.5.2.);
- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое

делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

- отсутствия более двух месяцев подряд лиц, проживающих в общежитии, без письменного предупреждения руководителя учебного структурного подразделения;

- появления в общежитии в состоянии алкогольного, психотропного или наркотического опьянения;

- хранения, распространения психотропных и наркотических средств;

- хранения лицами, проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ, огнестрельного и травматического оружия;

- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора университета.

Ректор профессор



С.М.Ахметов