

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ахметов Султан Меджидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.02.2019 15:21:46
Уникальный программный ключ:
6663aee427bb9f944092ad0f91c42fd0bc6325a475b9fc2a07dcbbeeacde881bf

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
протокол № 4
от «27» марта 2018 г.
Председатель Ученого совета
ректор профессор
С.М.Ахметов
«27» марта 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-исследовательском институте
проблем физической культуры и спорта
Кубанского государственного университета физической культуры,
спорта и туризма
(НИИ ПФКС КГУФКСТ)

Краснодар 2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение регулирует деятельность научно-исследовательского института проблем физической культуры и спорта (далее по тексту ИНСТИТУТ) Кубанского государственного университета физической культуры, спорта и туризма.

1.1. ИНСТИТУТ является структурным подразделением федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма» (далее по тексту УНИВЕРСИТЕТ), созданным в соответствии с приказом Комитета РФ по физической культуре и туризму № 318 от 3.10.1996 г. и приказом ректора КубГАФК № 132а-об от 28.06.1997 г.

1.2. ИНСТИТУТ не обладает правами самостоятельного юридического лица. В гражданских правоотношениях может выступать от имени университета, в пределах полномочий, определенных в доверенности и локальных актах университета.

1.3. ИНСТИТУТ пользуется имуществом, переданным ему УНИВЕРСИТЕТОМ для осуществления деятельности, определенной настоящим положением.

1.4. Финансовое обеспечение деятельности ИНСТИТУТА осуществляется за счет субсидий выделяемых из федерального бюджета на выполнение государственного задания и средств, получаемых по договорам на выполнение научно-исследовательских работ.

1.5. Местонахождение ИНСТИТУТА: 350015 г. Краснодар, ул. Буденного, 161.

1.6. Работники ИНСТИТУТА принимаются и увольняются в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом ректора Университета.

1.8. ИНСТИТУТ в своей работе руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- федеральными законами Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- законами Краснодарского края;
- уставом университета;
- локальными актами университета;
- инструктивными материалами в сфере науки и настоящим положением.

1.9. ИНСТИТУТ применяет в своей работе современные технологии научно-исследовательской деятельности, средства взаимодействия и связи; рассматривает возможности внедрения передового отечественного и зарубежного опыта работы; решает задачи во взаимодействии с другими структурными подразделениями; соблюдает правила и нормы охраны труда.

2. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА

2.1. Структуру и штаты ИНСТИТУТА утверждает ректор университета.

2.2. Руководство ИНСТИТУТОМ осуществляет директор.

2.3. В состав ИНСТИТУТА входят должности согласно штатного расписания, утвержденного ректором Университета.

2.4. Должности научных работников ИНСТИТУТА подлежат замещению по конкурсу в соответствии с трудовым законодательством РФ.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

3.1. Основной задачей деятельности ИНСТИТУТА является изучение закономерностей совершенствования физкультурной и спортивной деятельности человека в современных социально-экономических условиях.

3.2. ИНСТИТУТ осуществляет научную деятельность в соответствии с основными направлениями научных исследований Министерства спорта Российской Федерации, других министерств и ведомств, а также по темам, прошедшим конкурсный отбор.

3.3. Основными научными направлениями деятельности ИНСТИТУТА являются:

- педагогические и психологические проблемы физкультурной и спортивной деятельности.
- медико-биологические проблемы физкультурной и спортивной деятельности.
- теория и методика физического воспитания.
- теоретические и методические проблемы подготовки спортсменов высокой квалификации.

4. ФУНКЦИИ ИНСТИТУТА

Основными функциями института являются:

4.1. Выявление и изучение основных педагогических и психологических закономерностей физкультурной и спортивной деятельности человека;

4.2. Выявление и изучение основных медико-биологических закономерностей физкультурной и спортивной деятельности человека;

4.3. Теоретико-методическое обоснование технологий оздоровления и воспитания различных категорий населения;

4.4. Теоретико-методическое обоснование закономерностей высшего спортивного мастерства;

4.5. Оказание научно-методической и практической помощи сборным командам по видам спорта.

5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

5.1. Источниками финансового обеспечения ИНСТИТУТА являются:

- субсидии федерального бюджета на выполнение государственного задания и иные цели;
- средства, получаемые от приносящей доход научной деятельности ИНСТИТУТА;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;
- другие не запрещенные законом поступления.

5.2. Права на продукты интеллектуального и творческого труда, являющегося результатом деятельности института принадлежат университету.

5.3. ИНСТИТУТ в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании и (или) входить в объединения в форме союзов и ассоциаций.

5.4. ИНСТИТУТ может вести научную работу по договорам, в составе комплексных научных групп по обслуживанию сборных команд по видам спорта и в других формах.

5.5. Порядок расходования бюджетных средств и средств иных источников финансирования определяется Уставом университета.

5.6. ИНСТИТУТ вправе вести все виды предпринимательской деятельности, предусмотренные Уставом УНИВЕРСИТЕТА, и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В научной деятельности института основной правовой формой отношений между ИНСТИТУТОМ, заказчиком и иными потребителями научной и (или) научно-технической продукции, в том числе министерствами и иными федеральными органами исполнительной власти, являются договоры (контракты) на создание, передачу и использование научной и (или) научно-технической продукции, оказание научных, научно-технических, консультационных и иных услуг, а также другие договоры, в том числе договоры о совместной научной и (или) научно-технической деятельности и распределении прибыли.

На основе указанных договоров (контрактов) выполняются научные исследования и экспериментальные разработки для государственных и иных нужд.

5.7. Директор Института вносит администрации университета в установленном законодательством Российской Федерации и Уставом университета порядке предложения по определению видов и размеров надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, направленных на оплату труда работников Института.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ИНСТИТУТА

6.1. ИНСТИТУТ обязан поддерживать и развивать свою научно-исследовательскую и опытно-экспериментальную базу, обновлять производственные фонды.

6.2. ИНСТИТУТ вправе вступать в международные научные и научно-

технические организации и объединения, участвовать в международных научных и научно-технических программах и проектах, научных и научно-технических программах и проектах иностранных государств, как в Российской Федерации, так и за ее пределами в порядке, установленном законодательством РФ.

6.3. Иностранные инвестиции в научную деятельность ИНСТИТУТА осуществляются в порядке и формах, которые предусмотрены законодательством РФ.

6.4. ИНСТИТУТ имеет право осуществлять международную деятельность по проведению научных исследований и подготовке специалистов высшей квалификации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Контроль за передачей научных и (или) научно-технических результатов, а также научной и (или) научно-технической продукции за пределы территории РФ осуществляют органы государственной власти РФ.

6.6. Научный работник ИНСТИТУТА имеет право на:

- признание его автором научных и (или) научно – технических результатов и подачу заявок на изобретения, и другие результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством РФ;

- получение в соответствии с законодательством РФ доходов от реализации научных и (или) научно – технических результатов, автором которых он является;

- объективную оценку своей научной и (или) научно – технической деятельности и получение вознаграждений, поощрений, льгот, соответствующих его творческому вкладу;

- подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

- участие в конкурсе на заключение государственных контрактов на научные исследования за счет средств бюджетов различного уровня, фондов поддержки научной и (или) научно – технической деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

- подачу заявок на участие в международном научном и научно – техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, публикации научных и (или) научно – технических результатов) за пределами территории Российской Федерации;

- доступ к информации о научных и научно-технических результатах, имеющихся в фондах ИНСТИТУТА и УНИВЕРСИТЕТА, если она не содержит сведений, относящихся к государственной, служебной или коммерческой тайне;

- публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной, служебной или коммерческой тайне;

- мотивированный отказ от участия в научных исследованиях, оказывающих негативное воздействие на человека, общество и окружающую природную среду;

- повышение научной квалификации;
- имеет право принимать участие в собраниях (совещаниях) сотрудников ИНСТИТУТА;
- избирать и быть избранным в совет трудового коллектива УНИВЕРСИТЕТА;
- рекомендовать кандидатуру в состав совета трудового коллектива УНИВЕРСИТЕТА;
- пользоваться в установленном порядке услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений УНИВЕРСИТЕТА и ИНСТИТУТА.

6.7. Научный работник обязан:

- осуществлять научную, научно-техническую деятельность и (или) экспериментальные разработки, не нарушая права и свободы человека, не причиняя вреда его жизни и здоровью, а также окружающей природной среде;
- объективно осуществлять экспертизы предоставленных ему научных и научно-исследовательских программ и проектов, научных и (или) научно-технических результатов и экспериментальных разработок.
- соблюдать Устав УНИВЕРСИТЕТА, настоящее Положение и правила внутреннего распорядка;
- следовать нормам профессиональной этики;
- качественно выполнять возложенные на него функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, квалификационных характеристиках и других нормативных актах.

6.8. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несет директор ИНСТИТУТА.

6.9. На директора ИНСТИТУТА возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности ИНСТИТУТА по выполнению задач и функций, возложенных на ИНСТИТУТ;
- соблюдение работниками своих должностных обязанностей и правил внутреннего трудового распорядка;
- обеспечение сохранности имущества, находящегося в институте и соблюдение правил пожарной безопасности;
- соответствие действующему законодательству визируемых (подписываемых) им проектов приказов, инструкций, положений и других документов.

7. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

7.1. Общее руководство деятельностью ИНСТИТУТА осуществляют Ученый совет УНИВЕРСИТЕТА, ректор Университета и Директор ИНСТИТУТА.

7.2. На директора ИНСТИТУТА возлагается:

- текущее руководство деятельностью ИНСТИТУТА и он подчиняется

непосредственно ректору университета;

- осуществляет общую организацию научно-исследовательской работы (НИР);

- утверждает порядок экспертизы и отчетности по темам НИР;

- утверждает ежегодный план работы ИНСТИТУТА и отчет по его исполнению;

- контролирует рациональное использование материальных, трудовых и финансовых ресурсов;

- обеспечивает создание благоприятных и безопасных условий труда для работников ИНСТИТУТА;

- в пределах своей компетенции вносит приказы и дает указания, обязательные для всех работников ИНСТИТУТА;

- обеспечивает разработку проектов локальных нормативных актов ИНСТИТУТА;

- согласовывает должностные обязанности работников ИНСТИТУТА.

- несет персональную ответственность за организацию, состояние и достоверность сведений о деятельности ИНСТИТУТА, представляемых на согласование и утверждение Ученого совета УНИВЕРСИТЕТА.

- организует деятельность ИНСТИТУТА по выполнению задач и функций, возложенных на ИНСТИТУТ;

- обеспечивает соблюдение работниками своих должностных обязанностей и правил внутреннего трудового распорядка;

- обеспечивает сохранность имущества, находящегося в институте и соблюдение правил пожарной безопасности;

7.3. Трудовые отношения работников ИНСТИТУТА регулируются трудовым законодательством РФ.

7.4. Заработная плата работнику ИНСТИТУТА выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией.

7.5. Ответственность сотрудников ИНСТИТУТА устанавливается их должностными инструкциями.

8. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

8.1. В процессе решения задач, поставленных перед ИНСТИТУТОМ, выполнения функций, возложенных на него и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, институт взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета.

8.2. По каждой планируемой к выполнению НИР научным руководителем темы оформляется техническое задание сроком выполнения не более чем 5 лет. Научно-исследовательские работы, прошедшие отбор и экспертизу, включаются в тематический план ИНСТИТУТА.

8.3. Организация научно-исследовательской работы возлагается на директора ИНСТИТУТА. Организация проведения конкретных научно-исследовательских работ возлагается на научного руководителя темы. Научный руководитель темы несет персональную ответственность за