

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ахметов Султан Меджидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.02.2019 12:59:12
Уникальный программный ключ:
6663aee427bb9f944092ad0f91c42fd0bc6325a475b9fc2a07dcbeecde881bf

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
от «28» февраля 2017 г.
Протокол № 1
Председатель Ученого совета,
ректор, профессор С.М.Ахметов



ПОЛОЖЕНИЕ

**о факультете повышения квалификации и переподготовки кадров
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Кубанский государственный
университет физической культуры, спорта и туризма»**

Краснодар
2017

1. Общие положения

1.1. Факультет является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры и спорта» (ФГБОУ ВО КГУФКСТ), осуществляющим подготовку слушателей по одной или нескольким дополнительным профессиональным и общеобразовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными, профессиональными стандартами, квалификационными требованиями.

1.2. Факультет создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с решением Ученого совета КГУФКСТ.

1.3. Решения об изменении структуры факультета, связанные с созданием или ликвидацией кафедр, лабораторий, принимаются Ученым советом университета.

1.4. Факультет имеет собственную печать с наименованием.

1.5. Руководство деятельностью факультета осуществляет декан, который подчиняется непосредственно ректору университета, проректору по учебной работе, и в своей работе руководствуется Уставом университета, настоящим положением, должностной инструкцией, приказами ректора и распоряжениями проректора по учебной работе.

Декан факультета выбирается на заседании Ученого совета университета тайным голосованием из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень или звание, стаж научной или научно-педагогической работы, и утверждается в должности приказом ректора университета на основании трудового договора сроком до пяти лет. Процедура выборов декана определяется «Положением о порядке выборов декана КГУФКСТ».

1.6. При реорганизации факультета, имеющиеся на факультете документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив университета.

1.7. Полное наименование факультета: Факультет повышения квалификации и переподготовки кадров.

Сокращенное наименование факультета: ФПКПК.

Полное наименование факультета на английском языке: Faculty of retraining and professional development

Сокращенное наименование факультета на английском языке: F. R. P. D.

1.9. Место нахождения факультета: Российская Федерация, 350015, г. Краснодар, ул. Буденного, 161, каб.233.

2. Цель, основные задачи и функции факультета

2.1. Главной целью факультета является подготовка высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов, обладающих общекультурными и профессиональными компетенциями.

2.2. Основными задачами факультета являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии при приобретении профессионального образования и квалификации в определенной области профессиональной деятельности, отвечающей направлениям образовательной деятельности факультета;

- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием определенного профиля и в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

- управление деятельностью привлеченных кафедр по реализации дополнительного профессионального образования;

- организация, координация и контроль учебной, научной, методической, спортивной, воспитательной, культурно-просветительской и инновационной деятельности на факультете;

- организация и координация сотрудничества факультета с российскими и зарубежными предприятиями, организациями и вузами в целях подготовки современных специалистов и проведении актуальных научных исследований;

- организация деятельности, не запрещенная законодательством РФ, с целью создания источников формирования имущества факультета и финансирования его деятельности;

- представление интересов коллектива факультета в органах управления университета и в других организациях.

2.3. Основные функции, реализуемые факультетом:

2.3.1. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным и общеразвивающим программам.

2.3.2. Создание условий по разработке и изданию учебной и учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям к образовательной деятельности.

2.3.3. Проведение систематической работы по осуществлению контроля учебного процесса.

2.3.4. Координация деятельности привлеченных кафедр по подготовке кадров высшей квалификации, переподготовке и повышению квалификации специалистов и руководящих работников.

2.3.5. Организация работы структурных подразделений факультета по выполнению научных исследований в соответствующей области деятельности.

2.3.6. Организация работы по установлению и укреплению связей с образовательными, научными, спортивными и общественными организациями, государственными структурами с целью выявления потребности работодателей в специалистах определенного профиля подготовки, учет мнения работодателей о необходимых профессиональных компетенциях выпускников, их участие в государственной аттестации и т.д.

2.3.7. Проведение воспитательной, спортивной работы и координация общественно-полезной и творческой деятельности обучающихся и сотрудников факультета.

2.3.8. Осуществление международной деятельности в области образования, подготовки кадров, научно-исследовательских и прикладных разработок, экспертизы.

2.3.9. Ведение документации и подготовка отчетных данных факультета по учебным, научным, методическим вопросам.

3. Структура факультета

3.1. В состав факультета входит:

- Декан факультета
- 3 методиста
- Документовед

3.2. Штатным расписанием предусмотрены следующие должности работников факультета: декан и методисты.

4. Управление факультетом

4.1. Управление факультетом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом университета.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан факультета.

4.3. Коллегиальным органом управления факультетом является совет факультета.

Совет факультета формируется на срок до 5 лет и утверждается приказом ректора университета.

4.4. В состав совета факультета по должности входят: декан факультета, представители кафедр, привлеченных за факультетом. Другие члены совета факультета избираются тайным голосованием на общем собрании работников факультета. Председателем совета факультета является декан.

В случае увольнения члена совета факультета, если он является сотрудником КГУФКСТ, или в случае выхода его из состава совета по собственному заявлению, его дальнейшее пребывание в составе совета факультета прекращается. Инициатива по отзыву, замене или введению нового члена совета факультета осуществляется по требованию структурного подразделения, представителем которого он являлся, или по представлению декана факультета.

Изменения в составе совета факультета проводятся в том же порядке, что и формирование и утверждаются решением ректора.

4.5. Работа совета факультета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год.

4.6. Совет факультета вправе принимать решения, если на заседании присутствуют не менее 2/3 его состава. Решение совета факультета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов, участвовавших в заседании.

4.7. Решения совета факультета оформляются протоколом и вступают в силу после утверждения деканом факультета. Решения совета факультета обязательны для исполнения всеми работниками факультета и слушателями.

4.8. Председатель совета факультета организует исполнение решений ученого совета университета и информирует членов совета факультета о выполнении принятых решений.

4.9. Совет факультета определяет направления учебной, методической, научной и воспитательной работы на факультете, утверждает план работы факультета, вносит предложения на Учёный совет университета о повышении эффективности его деятельности, рассматривает все другие вопросы, связанные с деятельностью факультета и кафедр.

4.10. Совет факультета может формировать комиссии по основным направлениям деятельности, возглавляемые его членами: по учебно-методической, научно-исследовательской, спортивной, воспитательной и др. К работе в составе комиссии совета могут привлекаться все работники и слушатели на факультете.

5. Взаимоотношения и связи

5.1. Факультет принимает к исполнению в части, касающейся его деятельности, решения Ученого совета университета и приказы ректора.

5.2. Факультет взаимодействует с учебными, научными, спортивными и хозяйственными подразделениями университета в соответствии с регламентом типовых процедур управления университетом, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации университета, Уставом университета.

6. Обязанности факультета

6.1. Факультет обязан:

- осуществлять образовательный процесс в соответствии с Уставом университета;
- разрабатывать дополнительные образовательные программы, учебные планы, согласовывать график учебного процесса;
- участвовать в организации и совершенствовании методического обеспечения образовательного процесса;
- осуществлять контроль успеваемости, вести личные карточки слушателей;
- обеспечивать организацию итоговой аттестации слушателей;
- выдавать лицам, прошедшим итоговую аттестацию, и другим слушателям, документы установленного образца о квалификации;
- осуществлять контроль за своевременным предоставлением отдельным категориям слушателям, сотрудникам и научно-педагогическим работникам факультета дополнительных льгот и других видов материального стимулирования, предусмотренных действующим законодательством.

7. Ответственность декана факультета

7.1. Декан факультета в пределах своей компетенции несет ответственность за выполнение возложенных на факультет задач и функций, осуществление деятельности факультета по всем разделам работы в соответствии с должностной инструкцией, трудовым договором и действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.2. Декан отчитывается в своей деятельности перед советом факультета в конце учебного года.

7.3. Ответственность и права работников деканата и иных структурных подразделений факультета определяются должностными инструкциями, трудовым договором и действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

8. Слушатели и другие обучающиеся

8.1. Статус, права и обязанности слушателей на факультете определяются законодательством РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и другими локальными актами.

9. Перечень документов, записей и данных по качеству

9.1. Миссия университета.

9.2. Номенклатура дел факультета.

9.3. Положение о факультете.

9.4. Должностные инструкции.

10. Нормативные документы

10. Положение о факультете разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

- ГОСТ Р ИСО 9001:2001. Система менеджмента качества;

- Трудовым Кодексом РФ;

- Уставом ФГОУ ВО КГУФКСТ;

- приказами ректора, иными локальными актами.

Декан ФПКПК

О.Н.Костюкова

Согласовано:

Первый проректор-проректор
по учебной работе

А.А.Тарасенко

Начальник юридического отдела

С.Н. Сеимова

Начальник отдела кадров

Ю.Н.Величко