

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

ПРИКАЗ

09.10.2020

№ 638-ад

г.Краснодар

**Об ответственных должностных лицах Федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и
туризма» за работу по профилактике коррупционных и иных
правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующих должностных лиц:

Тарасенко Алексей Алексеевич – первый проректор-проректор по учебной работе;

Сеимова Светлана Николаевна – начальник юридического отдела;

Величко Юлия Николаевна – начальник отдела кадров.

2. Назначить начальника отдела кадров Величко Юлию Николаевну ответственной за направление в Минспорт России информации, необходимой для включения (исключения) сведений в реестр лиц, уволенных в связи с утратой в связи с утратой доверия.

3. Возложить на Тарасенко Алексея Алексеевича – первого проректора-проректора по учебной работе следующие функции:

- проведение работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за состоянием антикоррупционной работы в университете в соответствии с антикоррупционным законодательством

4. Возложить на Сеимову Светлану Николаевну – начальника юридического отдела следующие функции:

- разработка и представление на утверждение проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, положения о конфликте интересов и других);

- своевременное внесение изменений в локальные нормативные акты по противодействию коррупции;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- информирование, консультирование и обучение работников по вопросам противодействия коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами при проведении мероприятий по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции, проверок и расследований.

5. Возложить на Величко Юлию Николаевну – начальника отдела кадров следующие функции:

- обеспечение соблюдения служащими ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также исполнения ими обязанностей, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами;

- участие в работе по предупреждению и предотвращению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, в том числе принятие мер по их выявлению и устранению;

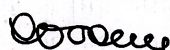
- организация приёма сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности, включенной в перечень должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; работниками, замещающими (постоянно или временно) по состоянию на 31 декабря отчетного года должность, включенную в перечень должностей (далее - работник); работниками, замещающими в подведомственной организации должность, не включенную в перечень должностей, и претендующими на замещение должности, включенной в перечень должностей (далее - кандидат на должность);

- сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, работниками, замещающими (постоянно или временно) по состоянию на 31 декабря отчетного года должность, включенную в перечень должностей, работниками, замещающими в подведомственной организации должность, не включенную в перечень должностей, и претендующими на замещение должности, включенной в перечень должностей;

- проведение анализа сведений о соблюдении работниками требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор профессор



С.М. Ахметов