

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, представляемых соискателем ученой
степени доктора наук или кандидата наук
в диссертационный совет 38.2.004.01

I. Для предварительного рассмотрения диссертации в совете (не позже, чем за 5 дней до заседания)
(третий вторник ежемесячно):

1. Заявление соискателя ученой степени по рекомендуемому образцу (см. образец).
2. Подтверждения размещения на сайте организации полного текста диссертации - распечатка страницы с сайта с указанием даты размещения (в случае представления диссертации, оформленной в виде научного доклада, соискатель ученой степени представляет в диссертационный совет подтверждения размещения на сайте организации списка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, со ссылкой, содержащей сетевой адрес (URL), используемый для прямого доступа к этим публикациям в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", либо копии указанных публикаций).
3. Заверенная копия документа установленного образца о высшем образовании (диплома специалиста, диплома магистра, свидетельства об окончании аспирантуры (адъюнктуры) - для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, освоившие программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами, представляют диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) с приложением к нему; лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.).
4. Заверенная в установленном порядке копия диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени,

полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.).

5. Документ о сдаче кандидатских экзаменов - для соискателя ученой степени кандидата наук (за исключением соискателей ученых степеней, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которой подготовлена диссертация, или соискателей, освоивших программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями) (1 экз.). Результаты кандидатских экзаменов, полученные до 13 июля 2014 г., подтверждаются удостоверением об их сдаче. Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 13 июля 2014 г., подтверждаются справкой об обучении или о периоде обучения. Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 15 октября 2021 г., подтверждаются справкой об их сдаче.
6. Диссертации в электронном виде (формат PDF на USB-флеш-накопителе) и на бумажном носителе (сброшюрованная с актами внедрения (3 экз.)), оформленная в соответствии с п. 30 Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утв. приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 N 1093 (ред. от 21.06.2023) «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.12.2017 N 49121):
7. Справка и краткий отчет о проверке диссертации в системе «Антиплагиат ВУЗ».
8. Рукопись автореферата диссертации в машинописном виде на бумажном носителе (не сброшюрованная) (3 экз.). По диссертациям (по педагогическим отраслям науки) на соискание ученой степени доктора наук объем автореферата может составлять до 2,5 авторского листа, по диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук - до 1,5 авторского листа.
9. Рукопись автореферата диссертации в машинописном виде в электронной форме (на USB-флеш-накопителе).
10. Положительное заключение организации, где выполнялась диссертация, оформленное в соответствии с требованиями Положения

о присуждении ученых степеней, утвержденного руководителем (заместителем руководителя) организации. Подпись руководителя (заместителя руководителя) организации должна быть заверена печатью данной организации (при наличии печати) (2 экз.).

11. Отзыв научного руководителя для соискателей ученой степени кандидата наук или отзыва научного консультанта для соискателей ученой степени доктора наук (при наличии консультанта).
12. Список основных замечаний по диссертации, сделанных в процессе предварительной защиты и сведения об их устранении.
13. Личный листок по учёту кадров с фотографией, заверенный в отделе кадров по месту работы соискателя (2 экз.).
14. Выписка из приказа о зачислении и окончании аспирантуры (1 экз.)
15. Список опубликованных научных трудов и учебных изданий соискателя, заверенный в установленном порядке (1 экз.).

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях (Категория изданий - К-1, К-2) должно быть по педагогическим отраслям - не менее 3.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, в рецензируемых изданиях (Категория изданий - К-1, К-2) должно быть по педагогическим, отраслям науки - не менее 15.

При наличии публикаций в рецензируемых научных изданиях с большим числом соавторов (более 4) представить обоснование авторства в части касающейся результатов исследования (рекомендация ВАК при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации от 24 июня 2021 года № 1-пл/6 «О научных публикациях ученых, написанных в соавторстве, в связи с присуждением им ученых степеней, а также назначении по одной диссертации одновременно двух научных консультантов или научного руководителя и научного консультанта»).

16. Копии научных трудов и учебных изданий соискателя (по 1 экз.).
17. Письмо-ходатайство от организации, где работает соискатель (для соискателей из сторонних организаций).
18. Характеристика с места работы (учебы) (1 экз.).
19. Протокол расширенного заседания структурного подразделения о проведении предварительной защиты диссертации (к нему прилагаются рецензии с отметкой рецензентов об устранении замечаний) (1 экз.).
20. Папка для личного дела (1 шт.).
21. Папка с завязками (3 шт.).
22. Конверт - 6 шт. (из них 3 по России с марками).
23. Пачка бумаги (500 л. - А4) (1 шт.).
24. Пачка скрепок (1 шт.).
25. Пачка файлов (100 шт.).

II. Для принятия диссертации к защите в совете
(третий вторник ежемесячно):

1. Заявление соискателя (см. образец).
2. Заключение экспертной комиссии, подписанное всеми членами комиссии (1 экз.).
3. Справка о проверке диссертации в системе «Антиплагиат ВУЗ», заверенная членами экспертной комиссии.
4. Сведения об официальных оппонентах, которых назначает диссертационный совет с указанием следующих данных:
 - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) официального оппонента;
 - ученая степень, обладателем которой является официальный оппонент, и наименования отрасли науки, научных специальностей, по которым им защищена диссертация;
 - полное наименование организации, являющейся основным местом работы официального оппонента, занимаемая им в этой организации должность;
 - список основных публикаций официального оппонента по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций).
6. Предварительное письменное согласие специалистов на оппонирование диссертации по форме в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 843 (ред. от 26.10.2023) (по 1 экз.).
7. Сведения о ведущей организации, которую назначает диссертационный совет, с указанием следующих данных (1 экз.).
 - полное и сокращенное наименование организации;
 - место нахождения;
 - почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты, адрес официального сайта в сети "Интернет";
 - список основных публикаций работников ведущей организации по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций).
8. Предварительное письменное согласие ведущей организации на оппонирование диссертации по форме в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 843 (ред. от 26.10.2023) (1 экз.).
9. Диссертация сброшюрованная с подписью соискателя на титульном листе (3 экз.).
10. Диссертация сброшюрованная с подписью соискателя на титульном листе с оригинальными печатями в актах внедрения (1 экз.).
11. Диссертация не сброшюрованная с подписью соискателя на титульном листе с оригинальными печатями в актах внедрения (1 экз.).

12. Автореферат (не сброшюрованный) (3 экз.).
13. Маркированные почтовые карточки (4 шт.) с указанием адресов соискателя (на двух карточках) и диссертационного совета, где защищается диссертация (на двух карточках). На оборотной стороне карточки с адресом диссертационного совета в верхнем углу указываются фамилия, имя, отчество соискателя и ученая степень, на которую он претендует.

III. После принятия диссертации к защите в совете

В период не позже, чем за 2 месяца до официальной даты защиты:

1. Размещение объявления о защите диссертации соискателя на стенде университета.
2. Печатание автореферата в типографии (100 шт.).
3. Передача в библиотеку университета сброшюрованной диссертации с подписью соискателя на титульном листе (1 экз.) и напечатанного в типографии автореферата (2 экз.)
4. Справка, подтверждающая передачу диссертации (1 экз.) и автореферата (2 экз.) в библиотеку университета (1 экз.).

В период не позже, чем за 1 месяц до официальной даты защиты:

1. Рассылка автореферата согласно реестру (за подписью ученого секретаря, а на титульном листе за подписью соискателя).
2. Сопроводительное письмо, диссертация (1 экз.) и автореферат (1 экз.) отсылается ведущей (оппонирующей) организации.
3. Сопроводительное письмо, диссертация (1 экз.) и автореферат (1 экз.) отсылается каждому из оппонентов.

IV. Для проведения защиты диссертации

(за 15 дней до официальной даты защиты):

1. Заверенный в установленном порядке проект заключения диссертационного совета (см. форму) по вопросу присуждения ученой степени доктора наук или кандидата наук (2 экз.).
2. Копия заверенного в установленном порядке проекта заключения диссертационного совета (13 экз.).
3. Раздаточный иллюстративный материал (13 экз.).
4. Отзыв ведущей (оппонирующей) организации, с заверенными в установленном порядке подписями и утвержденный руководителем (заместителем руководителя) организации и заверенный печатью организации (2 экз.).
5. Отзывы официальных оппонентов, с заверенными в установленном порядке подписями (по 2 экз.).

6. Отзывы на автореферат диссертации с заверенными в установленном порядке подписями (по 2 экз.).

V. Для оформления аттестационного дела после защиты диссертации
(отправляется в ВАК в течение 30 дней после даты защиты)

1. Заключение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук или кандидата наук (2 экз.).

2. Электронный носитель, на котором размещаются следующие документы в формате *.pdf.:

- а) сопроводительное письмо на бланке организации;
- б) заключение диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук;
- в) отзывы оппонентов;
- г) отзыв ведущей организации на диссертацию;
- д) другие отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат;
- е) отзыв научного руководителя и научного консультанта (при наличии);
- ж) автореферат диссертации;
- з) для соискателей ученой степени доктора наук - электронный полнотекстовый вариант диссертации;
- и) заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени;
- к) стенограмма заседания диссертационного совета;
- л) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета в машиночитаемом цифровом формате.