

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»

ПРИКАЗ

№ _____

г. Краснодар

**Об организации поселения обучающихся
в общежития университета на 2021-2022 учебный год в условиях
распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19**

С целью обеспечения организованного поселения обучающихся в общежития университета на 2021-2022 учебный год в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить график поселения в общежития по учебным подразделениям (Приложение 1).

2. Утвердить порядок действий студентов при оформлении договора найма в общежитиях университета (Приложение 1).

3. Создать рабочую группу по поселению в следующем составе:

- руководитель группы – проректор по воспитательной и социальной работе;

члены группы:

- деканы (заместители деканов);

- представители финансово-бухгалтерской службы;

- представители медсанчасти;

- работники отдела воспитательной работы;

- руководитель службы эксплуатации жилых объектов и учебно-вспомогательной базы;

- коменданты общежитий;

- председатель первичной профсоюзной организации студентов

КГУФКСТ

- кастелянша общежития № 1;

- кастелянша общежития № 2;
- рабочие по обслуживанию.

4. Определить местом работы комиссии по поселению обучающихся 1 этаж общежития № 2 (ул. Длинная, 181, стр.3).

5. Установить время работы комиссии с 9:00 до 16:00 ч. с 25 августа 2021 по 31 августа 2021 года.

6. Главному врачу медико-санитарной части Мингалеву А.Н. обеспечить «входной фильтр» всех лиц, входящих в общежитие, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом. Лица с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, незамедлительно изолируются с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

7. Проректору по воспитательной и социальной работе доценту Банниковой Т.А.:

7.1 Обеспечить контроль за соблюдением всех мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 в соответствии с методическими рекомендациями МР 3.1/2.1.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 июля 2020 г. Поселение студентов, имеющих признаки заболевания ОРВИ, в общежития университета не возможно;

7.2 Провести совещание с членами комиссии по организации поселения обучающихся в общежития.

8. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по воспитательной и социальной работе доцента Банникову Т.А.

Ректор профессор

С.М.Ахметов

к приказу от _____ № _____

**ПОРЯДОК действий студентов при оформлении договора
найма жилого помещения (койко-места) и поселении в общежития университета
на 2021-2022 учебный год**

1. График поселения

Дата	Структурное подразделение
25 августа 2021 (среда)	Факультет физической культуры Факультет магистерской подготовки
26 августа 2021 (четверг)	Факультет спорта Гуманитарный колледж
27 августа 2021 (пятница)	Факультет спорта Гуманитарный колледж
30 августа 2021 (понедельник)	Факультет сервиса и туризма Факультет спортивного менеджмента, педагогики и психологии Аспирантура
31 августа 2021 (вторник)	Факультет адаптивной и оздоровительной физической культуры Факультет спортивного менеджмента, педагогики и психологии Училище (техникум) олимпийского резерва

**2. Перечень документов, необходимых для поселения в общежитие университета
(иметь с собой)**

Перечень документов для студентов, ранее проживавших в общежитии	Перечень документов для несовершеннолетних студентов	Перечень документов для студентов, впервые поселяющихся в общежитие
1. Паспорт (оригинал и 1 копия)	1. Паспорт (оригинал и 2 копии)	1. Паспорт (оригинал и 2 копии)
2. Фотография 3x4 (4 шт.)	2. Фотография 3x4 (4 шт.)	2. Фотография 3x4 (4 шт.)
3. Результаты флюорографического обследования и прививочный сертификат	3. Результаты флюорографического обследования и прививочный сертификат. Справка по форме 030-ПО/у-17 (при наличии) или 086-У	3. Результаты флюорографического обследования и прививочный сертификат. Справка по форме 086-У (при наличии)
4. Заявление по установленной форме	4. Заявление по установленной форме	4. Заявление по установленной форме
5. Договор найма койко-места в общежитии (2 экз.)+ дополнительное соглашение (2 экз)	5. Договор найма койко-места в общежитии (2 экз.)+ дополнительное соглашение (2 экз)	5. Договор найма койко-места в общежитии (2 экз.)+ дополнительное соглашение (2 экз)
6. Квитанции об оплате проживания в общежитии	6. Квитанции об оплате проживания в общежитии	6. Квитанции об оплате проживания в общежитии
7. Свидетельство о регистрации по месту пребывания	7. Ходатайство учебного подразделения о временной регистрации	7. Ходатайство учебного подразделения о временной регистрации
	8. Согласие родителя (законного представителя) на поселение студента в общежитие	Оплата бланка регистрации по месту пребывания (юноши – 330 руб., девушки – 300 руб.)
	9. Оплата бланка регистрации по месту пребывания (юноши – 330 руб., девушки – 300 руб.)	

3. Порядок действий студентов при поселении

3.1. В учебном подразделении:

- заполнить 2 экземпляра договора найма койко-места в общежитии университета
- заполнить 2 экземпляра дополнительных соглашений к договору,
- написать заявление на поселение.

3.2. Произвести оплату за проживание в общежитии.

3.3. У представителя медико-санитарной части вуза получить допуск врача (общежитие № 1, ул. Длинная, 181).

3.4. Представить документы паспортисту (общежитие № 2, ул. Длинная, 181, стр. 3):

Студенты, ранее проживавшие в общежитии	Несовершеннолетние студенты	Студенты, впервые поселяющиеся в общежитие
Свидетельство о регистрации по месту пребывания	Паспорт (оригинал и копия)	Паспорт (оригинал и копия)
	Ходатайство учебного подразделения о временной регистрации	Ходатайство учебного подразделения о временной регистрации
	Согласие родителя (законного представителя) на поселение студента в общежитие	юноши – 330 руб., девушки – 300 руб.
	юноши – 330 руб., девушки – 300 руб.	

ВАЖНО! Студенты, прибывшие на обучение из иностранных государств, предоставляют документы для постановки на миграционный учет в отдел по работе с иностранными обучающимися (ул. Длинная, 181, стр.3, общежитие №2, вход с ул. Леваневского). Студенты из числа иностранных граждан предоставляют отрицательный ПЦР-тест в соответствии с требованиями Роспотребнадзора РФ.

3.5. Пройти регистрацию в отделе воспитательной работы (холл общежития № 2, ул. Длинная, 181, стр.3).

3.6. У коменданта общежития пройти инструктаж по технике безопасности, получить пропуск в общежитие и ключи от комнаты.

3.7. Получить у кастелянши постельное белье.

В комнате обратить внимание на исправность инвентаря! При наличии неисправностей обратиться к коменданту общежития!

Проректор по воспитательной
и социальной работе
доцент

Т.А. Банникова