

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ахметов Султан Меджидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.04.2024 16:35:19
Уникальный программный ключ:
6663aee427bb9f944092ad0f91c42fd0bc6325a475b9fc2a07dcbeeacde881bf

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета КГУФКСТ
от «27» марта 2024 г.
протокол № 3

Председатель Ученого совета
ректор, профессор  С.М.Ахметов



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кубанский государственный университет физической
культуры, спорта и туризма»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма» (далее - Положение) определяет структуру и порядок формирования основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО, ОП ВО, образовательная программа) для направлений подготовки бакалавриата и магистратуры в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма» (далее – КГУФКСТ, университет, вуз).

1.2. Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Устав КГУФКСТ;
- локальные нормативные акты университета.

1.3. Образовательная программа имеет направленность (профиль), которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы бакалавриата/программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- область (области) профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;
- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

1.4. Образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО, образовательный стандарт) направления подготовки, включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

1.5. В образовательной программе определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы: компетенции обучающегося, установленные образовательным стандартом, и компетенции выпускников, установленные вузом; индикаторы достижения компетенций;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.6. Обучение по образовательной программе осуществляется в университете в очной и/или заочной формах обучения.

1.8. Разработанная ОПОП ВО размещается на официальном сайте университета.

2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде:

- общей характеристики образовательной программы (общие положения, характеристика профессиональной деятельности выпускника, планируемые результаты освоения ОПОП ВО);

- учебного плана;
- календарного учебного графика,
- рабочих программ дисциплин (модулей),
- рабочих программ практик;
- фондов оценочных средств;
- программы государственной итоговой аттестации выпускников, в том числе фонда оценочных средств;
- рабочей программы воспитания;
- календарного плана воспитательной работы;
- форм аттестации;
- методических материалов и иных компонентов.

Образовательная программа разрабатывается в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов. Структура основной профессиональной образовательной программы высшего образования представлена в приложении 1.

2.2. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), программ практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающегося во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающегося в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающегося, а также компетенции.

2.3. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления учебной деятельности и периоды каникул.

2.4. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий;
- методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств (далее - ФОС) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модуля);
- перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

2.5. Рабочая программа практики включает в себя:

- указание типа и формы проведения практики;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;

- указание объема практики;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающегося по практике;
- перечень основной и дополнительной литературы, необходимые для проведения практики;
- перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимые для проведения практики;
- перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике;
- описание материально-технического обеспечения, необходимого для проведения практики.

2.6. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

2.7. Макеты рабочей программы дисциплины (модуля), рабочей программы практики, программы государственной итоговой аттестации выпускников утверждаются приказом ректора.

2.8. ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или рабочей программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике должны быть определены показатели и критерии (шкалы) оценивания компетенций и уровни их формирования.

ФОС для ГИА включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей, шкал и критериев оценивания компетенций, а также уровни их сформированности;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы;

- критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и/или защиты выпускных квалификационных работ.

2.9. ФОС разрабатываются согласно Положению о фонде оценочных средств университета.

3. ПРИНЦИПЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Образовательные программы высшего образования разрабатываются и реализуются:

- по уровням высшего образования: бакалавриат, магистратура;

- по направленностям (профилям), установленным в вузе в соответствии с ФГОС ВО и приказом ректора университета.

3.2. ОПОП ВО проектируется для осуществления образовательной деятельности в соответствии с компетенциями выпускника, установленными

образовательным стандартом, планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается ФГОС ВО. В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

3.4. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости при указании объема ОПОП ВО и ее частей используется зачетная единица. Университетом установлена величина зачетной единицы равная 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

4. ПОРЯДОК ПРОЕКТИРОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Образовательная программа проектируется на основе данного Положения с учетом требований ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

4.2. На уровне факультета разрабатываются:

- учебный план и календарный учебный график;
- рабочая программа воспитания, в том числе календарный план воспитательной работы;
- документы по государственной итоговой аттестации выпускников.

4.3. На уровне кафедр разрабатываются:

- рабочие программы дисциплин (модулей) ОПОП ВО;
- рабочие программы практик;

- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.4. Руководитель образовательной программы отвечает за разработку:

- общих положений;
- характеристики профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО по направлению подготовки
- ресурсного обеспечения ОПОП ВО.

Руководитель образовательной программы несет ответственность за организацию своевременной разработки, содержание, качество технического оформления и представления ОП ВО в отдел качества образования университета.

4.5. Решение об утверждении образовательной программы принимается Ученым советом университета, о чем делается соответствующая запись на титульном листе образовательной программы с указанием номера протокола, датой утверждения Ученым советом и подписью ректора – председателя Ученого совета университета.

4.6. Экземпляры образовательной программы на бумажном носителе хранятся у руководителя ОПОП, электронные версии размещаются на официальном сайте университета (www.kgufkst.ru) и в электронной информационно-образовательной среде вуза.

4.7. ОПОП ВО проходит обязательную внешнюю экспертизу. Цель ее проведения - установление соответствий либо несоответствий требованиям ФГОС ВО. Итоги экспертизы подтверждаются отзывом представителя(-ей) работодателя(-ей). Отзыв представителя(-ей) работодателя(-ей), оформленный и заверенный печатью и подписью, включается в состав образовательной программы. Возможно проведение дополнительной внешней экспертизы, к которой привлекаются внешние эксперты – представители профессиональных сообществ. Рецензия представителей профессионального сообщества, оформленная и заверенная печатью и подписью, включается в состав образовательной программы.

5. ОБНОВЛЕНИЕ И КОРРЕКТИРОВКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Под корректировкой понимается любое исправление, замещение, исключение или добавление каких-либо элементов в образовательную программу.

5.2. Изменения и дополнения в какой-либо компонент ОПОП ВО производится путем внесения обновленной информации в документ, который распечатывается и утверждается с дополнениями и изменениями. Предыдущий документ считается утратившим силу.

5.3. Основаниями для изменений образовательной программы являются нормативно-правовые акты Министерства науки и высшего образования РФ, развитие науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, предложения руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы, научно-методическое совершенствование образовательного процесса, а также потребности, выявленные в процессе освоения ОПОП обучающимися.

5.4. Любое изменение образовательной программы должно одновременно сопровождаться внесением соответствующих изменений в взаимосвязанные документы.

5.5. Утверждение изменений и дополнений в ОПОП ВО производится Ученым советом университета.

6. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО АДАПТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» профессиональное обучение и профессиональное

образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. Адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

6.2. При разработке основных адаптированных образовательных программ необходимо внести дополнительные положения, учитывающие инклюзию.

6.3. Рекомендации по адаптации образовательных программ для лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- включение адаптационных дисциплин в вариативную часть образовательных программ, позволяющих индивидуально корректировать нарушения учебных и коммуникативных умений и способствовать профессиональной и социальной адаптации обучающихся;

- выбор методов обучения, обусловленный в каждом отдельном случае целями обучения, содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, умений, навыков, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия информации обучающимися;

- обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- выбор мест прохождения практики с учетом требований их доступности;

- проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом особенностей нарушений их здоровья;

- разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

- осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с рекомендациями федеральных учреждений медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии;

- установление особого порядка освоения дисциплин по физической культуре и спорту на основе соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры;

- создание толерантной социокультурной среды, волонтерской помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам.

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

7.1. Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

7.2. В университете созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование

специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и/или тифлосурдопереводчиков.

7.3. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию университета;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху - обеспечение надлежащими звуковыми и визуальными средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений).

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. С принятием настоящего Положения отменить действие «Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма», утвержденного решением Ученого Совета от 29.08.2022 г. протокол № 10.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его решением Ученого совета.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются решением Ученого совета.

**СТРУКТУРА
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа
(определение)

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

**2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ
НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ**

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускнику ОПОП ВО

2.2. Объем программы

2.3. Формы обучения

2.4. Срок получения образования

**3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА, ОСВОИВШЕГО ОПОП ВО ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускника, освоившего ОПОП ВО по направлению подготовки

3.3. Перечень обобщенных трудовых и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника, освоившего ОПОП ВО по направлению подготовки

3.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускника (по типам)

**4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

5.2. Типы практик

5.3. Учебный план и календарный учебный график

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик, в том числе фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

5.5. Программа государственной итоговой аттестации

5.6. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО

6.1. Кадровое обеспечение ОПОП ВО

6.2. Материально-техническое обеспечение

6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.5. Оценка качества освоения образовательной программы

7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ