

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

от «24» декабря 2014г.

протокол № 9

Председатель Ученого совета,

ректор, профессор  С.М.Ахметов



ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ
ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования

«Кубанский государственный университет физической культуры,
спорта и туризма» на основе системы «Антиплагиат»

с изменениями и дополнениями от 30 сентября 2015г. протокол № 7,
от 03 марта 2016г. протокол №2,

с изменениями и дополнениями от 31 августа 2016 г. протокол № 8

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления проверки письменных работ обучающихся (далее - ВКР) на объем заимствования с помощью использования системы «Антиплагиат» и допуска обучающихся к государственным итоговым испытаниям в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма» (далее – университет).

1.2. К обучающимся, в рамках данного положения, относятся студенты и аспиранты, обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (бакалавриат, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации) и среднего профессионального образования.

1.3. К письменным работам относятся курсовые, выпускные квалификационные работы (бакалаврские работы, магистерские диссертации), научно-квалификационные работы (диссертации) (далее - ВКР).

1.4. Под плагиатом понимается использование в письменной работе чужого текста, опубликованного в бумажном или электронном виде, без корректной ссылки на источник или со ссылками, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы или одного из ее основных разделов. Плагиат может осуществляться в двух видах:

- дословное изложение чужого текста,
- парафраза – изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.

Плагиат как несамостоятельное выполнение письменной работы рассматривается как грубое нарушение учебной дисциплины обучающимся, предполагающее дисциплинарное взыскание.

1.5. В целях предотвращения плагиата в письменных работах обучающихся в университете используется система «Антиплагиат».

1.6. Проверка всех выпускных квалификационных работ с использованием системы «Антиплагиат» является обязательной.

II. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ «АНТИПЛАГИАТ»

2.1. В сентябре деканы факультетов, заведующие магистратурой, аспирантурой, директора гуманитарного колледжа и училища (техникума) олимпийского резерва (далее – руководители учебных структурных подразделений) знакомят обучающихся выпускных курсов с требованиями, предъявляемыми к оформлению письменной работы, и сроками её представления для проверки системой «Антиплагиат».

2.2. Обучающийся сдает письменную работу в электронной форме (в формате doc, pdf) без списка литературы в деканат факультета, в магистратуру, аспирантуру, гуманитарный колледж, училище (техникум олимпийского резерва) (далее – учебное структурное подразделение) не позднее одного месяца, в исключительных случаях - 2-х недель, до защиты.

2.3. Процедуру проверки ВКР (бакалаврских работ и магистерских диссертаций, научно-квалификационных работ (диссертаций) через систему «Антиплагиат» осуществляет ответственный из числа сотрудников отдела качества образования, назначенный приказом ректора университета (далее – ответственный).

2.4. По согласованию с руководителями учебных структурных подразделений ответственный составляет проект графика проверки письменных работ через систему «Антиплагиат». График утверждает первый проректор – проректор по учебной работе.

2.5. Руководители учебных структурных подразделений (за исключением аспирантуры) передают в отдел качества ответственному лицу копии приказов об утверждении тем и назначении научных руководителей

выпускных квалификационных работ студентов и электронные версии письменных работ в сроки, указанные в графике. Ответственный проводит проверку письменной работы системой «Антиплагиат», формирует справку (Приложение 1) с результатами проверки и передает её в учебное структурное подразделение. Научно-квалификационные работы (диссертации) аспирантов проверяются на объем заимствования заведующей аспирантурой, после чего выдается справка.

2.6. Обучающийся имеет право ознакомиться с результатами проверки выполненной им работы.

2.7. Результаты проверки письменной работы системой «Антиплагиат» учитываются научным руководителем обучающегося при её оценке. Вопрос о принятии решения о допуске письменной работы к защите с обоснованием со стороны научного руководителя выносится на заседание кафедры.

2.8. Результаты проверки письменной работы системой «Антиплагиат» прилагаются к отзыву научного руководителя и хранятся в выпускной квалификационной работе обучающегося.

2.9. Обучающиеся по программам высшего образования (бакалавриат) допускаются к защите работы при наличии в ней не менее 50% оригинального текста.

Обучающиеся по программам высшего образования (магистратура) допускаются к защите работы при наличии в ней не менее 70% оригинального текста.

Обучающиеся по программам высшего образования (подготовка кадров высшей квалификации) допускаются к защите работы при наличии в ней не менее 80% оригинального текста.

Обучающиеся по программам среднего профессионального образования допускаются к защите работы при наличии в ней не менее 35% оригинального текста.

2.10. При соответствии оригинального текста менее 50%/70%/75%/35% работа отправляется на доработку при сохранении ранее установленной

темы. Не позднее чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии работа подвергается повторной проверке.

2.11. Если научным руководителем письменная работа не допущена к защите исключительно по результатам проверки системой «Антиплагиат», то при несогласии обучающегося с таким решением кафедра проводит рецензирование работы и на заседании принимает решение о допуске письменной работы к защите. При этом обучающемуся должна быть предоставлена возможность изложить свою позицию членам кафедры относительно самостоятельности выполнения им письменной работы.

2.12. Результаты проверки ВКР обучающихся системой «Антиплагиат» отмечаются в отзыве научного руководителя.

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПЛАГИАТ

3.1. Научный руководитель несет ответственность за сбор в электронной форме и передачу в деканат письменных работ обучающихся, а также за своевременное предоставление работы в случае необходимости повторной проверки.

3.2. Обучающийся несет ответственность за своевременное предоставление научному руководителю письменной работы.

3.3. К обучающимся, не предоставившим письменные работы в установленные сроки или если в работах повторно обнаружен плагиат более чем 80%, применяются дисциплинарные взыскания.

СПРАВКА

о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований

Проверка выполнена в системе
Антиплагиат.ВУЗ

Автор работы

Подразделение

Тип работы

Название работы

Название файла

Процент заимствования

Процент цитирования

Процент оригинальности

Дата проверки

Модули поиска

Работу проверил

ФИО проверяющего

Дата подписи

Подпись проверяющего