

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ахметов Султан Меджидович

Должность: Ректор

Дата подписания: 10.04.2019 14:29:53

Уникальный программный ключ:

6663aee427bb9f9440932d0f91c42fd9bc6325a475b9fc2a07dcbec9de884bf

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

Л.И. ДЕМИДОВА

А.А. ЮРЧЕНКО

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ГЕОГРАФИЯ»

Учебно-методическое пособие

**Краснодар
2018**

УДК 378.14 (072)

ББК 74.58я73

Д 30

Печатается по решению редакционного совета
Кубанского государственного университета физической культуры,
спорта и туризма

Рецензенты: **Э.А. Рыжеевлова**, кандидат географических наук, доцент, доцент кафедры международного туризма и менеджмента географического факультета, Кубанский государственный университет, г. Краснодар;
А.А. Тарасенко, кандидат педагогических наук, профессор, первый проректор – проректор по учебной работе, Кубанский государственный университет физической культуры спорта и туризма, г. Краснодар.

Демидова Л.И.

Д 30 **Методические рекомендации по написанию курсовой работы по дисциплине «География»:** учебно-методическое пособие / Л.И. Демидова, А.А. Юрченко. – Краснодар: КГУФКСТ, 2018. – 66 с.

В учебно-методическом пособии приведены общие положения, рассмотрены цели и задачи написания курсовой работы, акцентируется внимание на процессе выбора темы работы; описывается алгоритм этапов выполнения работы; требования к написанию и оформлению курсовой работы, называются источники получения географической информации; правила использования цитат и оформления ссылок, список рекомендуемой литературы порядок и особенности защиты курсовых работ.

Пособие предназначено для обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

УДК 378.14 (072)

ББК 74.58я73

© КГУФКСТ, 2018.

© Демидова Л.И.,

Юрченко А.А., 2018.

СОДЕРЖАНИЕ

ВЕДЕНИЕ.....	4
1. КУРСОВАЯ РАБОТА: ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6
2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	10
3. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	12
3.1. Обоснование актуальности выбранной темы.....	12
3.2. Определение объекта и предмета исследования.....	13
3.3. Постановка цели и задач исследования.....	14
3.4. Выбор методов проведения научного исследования.....	15
3.5. Разработка программы исследования и плана написания курсовой работы.....	19
3.6. Обработка аналитического материала, описание процесса исследования.....	21
3.7. Обсуждение результатов исследования и формулирование выводов.....	22
4. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	23
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	27
5.1. Оформление текстовой части.....	27
5.2. Оформление иллюстраций.....	32
5.3. Оформление формул и уравнений.....	33
5.4. Оформление таблиц.....	34
5.5. Оформление приложений.....	37
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРНЫМИ И ИНЫМИ ИСТОЧНИКАМИ ИНФОРМАЦИИ...	39
7. НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО И ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	46
7.1. Научное руководство курсовой работой.....	46
7.2. Критерии оценки качества курсовой работы.....	48
7.3. Процедура защиты курсовой работы.....	51
7.4. Организация процедуры защиты курсовой работы для обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидов.....	55
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	57
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	58
ПРИЛОЖЕНИЕ А. Тематика курсовых работ по дисциплине «География».....	59
ПРИЛОЖЕНИЕ Б. Образец титульного листа курсовой работы.....	61
ПРИЛОЖЕНИЕ В. Образец оформления оглавления курсовой работы...	62
ПРИЛОЖЕНИЕ Г. Образец заключения курсовой работы.....	63
ПРИЛОЖЕНИЕ Д. Образец оформления списка литературы.....	64

ВВЕДЕНИЕ

Выполнение курсовых работ студентами является неотъемлемой частью процесса обучения в высшей школе, необходимым элементом формирования бакалавров, готовящихся к самостоятельной практической работе. Реализация данного вида учебной работы, прежде всего, способствует развитию инициативы, творческих навыков, приобщает обучающегося к научно-исследовательскому процессу, позволяет ему выявить собственные интересы в пределах изучаемого направления подготовки, расширить какую-то определенную область познания и наметить предпочтительное поле практической деятельности.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, образовательная организация создает фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе [6]. Промежуточная аттестация проводится с целью оценить промежуточные и конечные результаты обучения по дисциплинам (модулям), в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) [5]. Курсовая работа является важным звеном в формировании общепрофессиональной и профессиональной компетентности бакалавра.

Методические указания предоставляют возможность обучающемуся составить образ курсовой работы в целом, каждого раздела в отдельности, усвоить правила оформления текста и графики пояснительной записки, а также элементов демонстрационной части курсовой работы.

Курсовая работа по дисциплине «География» выполняется в соответствии с действующим учебным планом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма».

Одним из важнейших условий успешной защиты курсовых работ является их правильное оформление, а также соответствие текстовой части работы научному стилю, правилам и нормам русского языка. Выполнение данных условий отражает степень ответственности обучающегося за проделанную работу, понимание важности процесса обучения и уважительное отношение к преподавательскому коллективу.

Цели данного учебно-методического пособия:

- 1) ознакомить обучающихся с основными особенностями выполнения и защиты курсовых работ по дисциплине «География», а также правилами их оформления;
- 2) помочь им в проведении самостоятельных научных изысканий;
- 3) способствовать формированию обучающегося к активному участию в научно-исследовательской работе.

В процессе написания курсовой работы обучающийся получает знания, навыки и умения:

- обобщать, систематизировать и анализировать информацию разных источников – картографических, литературных, статистических и электронных;
- использовать в процессе экономико-географических исследований образовательные интернет-ресурсы;
- формировать авторские суждения по теме исследования и делать выводы на основе полученных результатов.

Выполнение курсовых работ по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» направлено на последовательное формирование и развитие следующих компетенций: ОК-5; ОПК-1; ОПК-2; ПК-6.

При составлении данного учебно-методического пособия первостепенное значение имели методические разработки и опыт организации учебно-педагогической и научно-исследовательской работы сотрудников кафедры социально-культурного сервиса и туризма факультета сервиса и туризма Кубанского государственного университета физической культуры, спорта и туризма.

1. КУРСОВАЯ РАБОТА: ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная цель выполнения курсовой работы по дисциплине «География» – формирование компетенций и способностей к научно-исследовательской работе, позволяющих:

- систематизировать, углубить и укрепить полученные теоретические знания и практические навыки, использовать эти знания и навыки в решении актуальных теоретических и практических проблем;

- осуществлять самостоятельную работу с литературными, статистическими и картографическими источниками, а также делать соответствующие выводы на основе изучения, обобщения, систематизации и анализа изучаемой информации;

- выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей, применяя современный математический и статистический аппарат, программные продукты;

- анализировать результаты расчетов, используя современные методы интерпретации данных, обосновывать полученные выводы [7].

Задачи курсовой работы:

- систематизация, закрепление и расширение полученных в процессе изучения дисциплины «География» знаний, умений и навыков в ходе прохождения учебной и производственной практик;

- развитие навыков самостоятельного исследования и логического, грамотного изложения результатов, адекватного требованиям оформления работы;

- умение оперировать основными понятиями дисциплины «География»;

- овладение умением сопоставления и анализа развития и размещения отраслей экономики стран и регионов, выявление черт сходства и различия;

- изучение основ работы со статистическими материалами и составления по изученной информации таблиц, графиков с последующим анализом;

– реализация творческого и научного потенциала обучающихся [9].

Для решения перечисленных задач студенты должны подобрать и изучить материалы учебной и научной литературы, статистических сборников, материалы российского законодательства в соответствии с темой исследования. Особое внимание следует уделить анализу публикаций периодической печати по теме исследования и материалов официальных сайтов в Интернете.

Курсовая работа может стать составной частью выпускной квалификационной работы.

Курсовая работа представляет собой выполненное обучающимся исследование, демонстрирующее уровень подготовленности по дисциплине «География».

Курсовая работа предназначена для определения исследовательских навыков студента, относящихся к дисциплине «География», элементов научной работы, реализации освоенных в ходе изучения данной дисциплины компетенций. Содержание курсовой работы должно соответствовать проблематике современного развития и размещения отраслей экономики, их взаимосвязь с развитием инфраструктуры туристской индустрии, экологической нагрузки при использовании природного потенциала обществом, проанализировать возможности совершенствования структуры хозяйственного комплекса, выявить и раскрыть основные пути более полного и рационального использования трудовых ресурсов и природно-ресурсного потенциала изучаемой территории в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», направленности (профилю) подготовки «Технология и организация комплексного обслуживания в индустрии туризма».

Темы курсовых работ по дисциплине «География» разрабатываются, ежегодно обновляются и утверждаются на заседании кафедры социально-культурного сервиса и туризма.

Тематика должна быть конкретной и увязанной с направленностью (профилем) основной профессиональной образовательной программы, современными и актуальными для изучения дисциплины «География» глобальными проблемами современного этапа развития мировой цивилизации, социально-экономических процессов во времени, а также взаимодействия общества и природы (Приложение А).

Курсовая работа должна быть написана на актуальную тему по проблематике закономерностей социально-экономического развития стран мира и их регионов, результаты исследования которой могут быть полностью или частично рекомендованы к использованию в написании выпускной квалификационной работы.

В курсовой работе обучающийся должен показать:

- глубокие теоретические знания по дисциплине «География»;
- умение изучать и обобщать литературные и иные источники, материалы предприятий экономики, бизнеса, индустрии туризма и гостеприимства.

Тематика курсовых работ отражена в рабочей программе дисциплины «География» и формируется научным руководителем – преподавателем, читающим соответствующую дисциплину на курсе.

Каждый обучающийся вправе самостоятельно выбрать тему курсовой работы:

- по тематике, утвержденной кафедрой социально-культурного сервиса и туризма (темы курсовых работ имеются на кафедре, где студенты могут ознакомиться с ними);
- по актуальной проблеме, выбранной самим обучающимся на основе изучения им соответствующих источников: монографий, статей в журналах, сборниках научных трудов и др.

Закрепление тем курсовых работ за обучающимися оформляется протоколом заседания кафедры по следующей форме:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Тема курсовой работы	Подпись студента

На основании данных, представленных заведующим кафедрой социально-культурного сервиса и туризма, деканат факультета сервиса и туризма готовит проект приказа по университету о закреплении тем курсовых работ по дисциплине «География» за обучающимися и назначении руководителя (-ей) (в соответствии с распределенной нагрузкой).

Изменение или уточнение темы курсовой работы допускается в исключительных случаях по личному заявлению обучающегося или научного руководителя, но не позднее чем за месяц до окончания семестра, установленного учебным планом для ее выполнения. Изменение и уточнение темы курсовой работы оформляется приказом ректора университета [7].

Соответственно, **в течение 2-х недель после начала семестра** обучающийся должен выбрать тему своей курсовой работы и утвердить ее у научного руководителя.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Требования к содержанию, объему и структуре курсовой работы по дисциплине «География» определяются Положением «О курсовой работе обучающихся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма» [7], а также настоящим учебно-методическим пособием.

К курсовой работе предъявляются следующие требования:

- актуальность;
- четкость построения;
- логическая связь между главами (разделами) и последовательное развитие (от общего к частному) основной идеи темы на протяжении всего исследования;
- краткость и точность формулировок;
- конкретность изложения результатов работы;
- доказательность обобщающих суждений;
- оформление в соответствии с действующими ГОСТами и требованиями [10].

Курсовая работа должна отличаться критическим подходом к анализу проблематики дисциплины «География». Она должна быть конкретной и насыщенной фактическими данными.

Содержание курсовой работы по дисциплине «География» направлено на овладение следующими компетенциями:

- ОК-5 – способность к самоорганизации и самообразованию;
- ОПК-1 – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта;

- ОПК-2 – способность к разработке туристского продукта;
- ПК-6 – способность находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности.

Объем курсовой работы должен составлять не менее 21 страницы печатного текста (включая список литературы, но без приложений). Максимальный объем – 30 страниц.

При оценке содержания курсовой работы используются следующие критерии:

- сумел ли обучающийся подобрать достаточный, адекватный и актуальный список литературных и иных источников информации, необходимых для осмысления проблемы, обозначенной в качестве темы;
- составил ли обучающийся логически обоснованный план, соответствующий сформулированной цели и поставленным задачам;
- удалось ли обучающемуся собрать необходимый материал и осмыслить его правильно;
- умеет ли обучающийся анализировать материал и формулировать обобщающие суждения;
- какие методы научного исследования в работе использовал обучающийся;
- насколько самостоятельно обучающийся выполнил работу;
- отвечает ли работа требованиям объективности, корректности, грамотности, логичности, аргументированности, доказательности, ясности стиля и четкости изложения результатов;
- достаточно ли обоснованы выводы, соответствуют ли они поставленным задачам;
- правильно ли оформлена работа в целом, в том числе ссылки на использованные источники.

3. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выполнение курсовой работы по дисциплине «География» включает в себя следующие этапы:

- выбор темы исследования;
- обоснование актуальности выбранной темы;
- определение объекта и предмета исследования;
- постановку цели и задач исследования;
- выбор методов проведения научного исследования;
- разработку программы исследования и плана написания работы;
- изучение источников информации и написание теоретической части исследования;
- обработку аналитического материала, описание процесса исследования;
- обсуждение результатов исследования;
- формулирование выводов, отражаемых в заключении;
- оформление работы;
- защиту курсовой работы.

3.1. Обоснование актуальности выбранной темы

По тому, насколько обучающийся правильно выбрал тему исследования и насколько точно он ее понимает, оценивая с точки зрения своевременности экономической и социальной значимости для индустрии туризма и гостеприимства, можно судить о его научной зрелости, а также общепрофессиональной и профессиональной компетентности.

Освещение актуальности не должно быть многословным. В пределах одной страницы необходимо показать суть проблемной ситуации, а также имеющееся противоречие, из чего можно будет сделать вывод об актуальности исследования.

Правильная постановка проблемы имеет очень большое значение в методологии научного исследования. Обоснование проблемы определяет стратегию выполнения курсовой работы и направление научного поиска ее анализа.

3.2. Определение объекта и предмета исследования

Объектом исследования называют ту сферу географической области, которую избирает для исследования обучающийся.

Объект – это явление (процесс), порождающее проблемную ситуацию в индустрии туризма и гостеприимства, избранное для изучения, научное или практическое пространство, в рамках которого обучающийся ведет свое исследование [8].

Например, исходя из темы «Проблемы рационального использования ресурсов Мирового океана», объектом исследования может быть выбран Мировой океан как кладовая ресурсов.

Затем выделяется предмет исследования — это тот угол зрения, под которым смотрят на объект исследования.

Предмет исследования – это то, что находится в границах объекта, та часть объекта исследования, которая подлежит специальному изучению и анализу. Предмет исследования связан с конкретным туристским предприятием.

В нашем случае (исходя из примера объекта исследования) — использование ресурсов Мирового океана в хозяйственной деятельности человека.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. Для облегчения восприятия данных категорий следует помнить, что объект исследования – это некий процесс или явление, а предмет исследования – это содержательная часть этого процесса или явления.

Следует помнить важное правило: **предмет исследования всегда должен находить отражение в теме курсовой работы, но не дублировать ее и цель исследования.**

3.3. Постановка цели и задач исследования

Цель исследования — это словесно-логическое описание представления о результате исследования, того, что ожидается в итоге проведенной научной работы. Входит в научный аппарат исследования и в курсовой работе формулируется на основе аналитической деятельности [8].

Очень важным является тот факт, что **цель исследования всегда должна находить отражение в теме курсовой работы.** Цель исследования, как и предмет исследования, всегда связывается с определенной проблемой закономерностей развития отраслей народного хозяйства в социально-экономических условиях географической среды в масштабах современного мира, население и природные ресурсы, явления и процессы, происходящие в них, а также исторические явления в их экономико-географической интерпретации.

При формулировании цели исследования следует помнить, что курсовая работа по дисциплине «География» носит реферативно-исследовательский характер. Реферативный характер предполагает выделение проблемного характера изложения, анализ разных подходов к изучаемым проблемам и аргументацию своей позиции и отношения. Исследовательский характер предполагает создание новых знаний, аргументированных выводов по тем или иным вопросам, касающихся области исследования.

Корректная формулировка задач исследования является очень важным моментом исследовательской деятельности. Важность данного процесса определяется тем, что заголовки глав и параграфов исходят из формулировок задач исследования.

Рассмотрим конкретный пример.

Тема: «Проблемы рационального использования ресурсов Мирового океана».

Цель исследования – провести анализ и дать оценку рационального использования ресурсов Мирового океана.

Задачи исследования:

- изучить степень изученности использования ресурсов Мирового океана;*
- раскрыть особенности использования ресурсов Мирового океана и их значение в хозяйственной деятельности человека;*
- разработать рекомендации по рациональному использованию ресурсов Мирового океана.*

3.4. Выбор методов проведения научного исследования

Метод понимается как конкретный способ и путь исследования построения и обоснования системы знаний о предмете, включающий в себя различные приемы исследования. Уже изученные явления, процессы, закономерности служат образцами, моделями для последующего изучения других явлений и процессов. Поэтому в научных исследованиях важен не только вывод, но и путь к нему, способ познания, цепочка умозаключений, приводящих к выводу [8].

Базовым методом исследования при написании курсовой работы является анализ данных научной и научно-методической литературы.

Общей целью научного исследования является построение теории, которая отвечает следующим потребностям:

- анализировать, классифицировать и систематизировать (синтезировать) факты;
 - истолковывать и понимать конкретные факты реального мира;
 - предсказывать новые результаты и прогнозировать развитие событий
- [8].

Решающим критерием определения необходимых методов исследования является предмет исследования. Среди научных методов выделяют, во-первых, группу эмпирических методов:

- наблюдение — изучение конкретных объектов и их свойств путем восприятия зрительными и слуховыми органами, с помощью приборов или анализа деятельности предприятия согласно программе исследования;

- измерение — изучение объектов путем выявления их точных количественных характеристик в соответствии с определенными эталонными мерами;

- описание — фиксирование в тексте результатов наблюдения и измерения объектов;

- эксперимент — искусственное создание различных условий, в которых объект проявляет свои свойства, с целью их фиксации и изучения, различают полевой и кабинетный виды эксперимента;

- статистический — получение количественных сведений об объекте на основе предварительно установленных одинаковых параметров для разных объектов [8].

С помощью этих методов идет сбор фактов, под которыми понимаются явления и события окружающего мира. Если точнее, то факт — это информация (сведения) о реальном событии, чья достоверность не подлежит сомнению, подтверждена убедительными доказательствами. Примером называется яркий факт, хорошо иллюстрирующий какое-либо теоретическое положение.

Во-вторых, выделяют теоретические методы, которые подразделяются на следующие категории:

- а) аналитические методы:

- абстрагирование — заключается в отвлечении каких-либо отдельных свойств от реальных, конкретных объектов;

- идеализация — обнаружение сущностных характеристик, отвлечение от случайных конкретных особенностей;

- выделение — концентрация внимания на одной из сторон объекта;
- различение — выявление характерных особенностей, свойственных различным объектам, находящимся вместе;
- обобщение — поиск общих свойств, присущих различным явлениям;
- аналогия — сопоставление изучаемого явления с другими, подобными;
- экстраполяция — распространение обнаруженных в одной сфере тенденций и закономерностей на другую сферу;
- сравнение — сопоставление различающихся объектов с целью уточнения сходства и различия;
- структурный — изучение состава входящих в объект элементов, подчиняющихся принципам субординации и координации;
- логический — выявление связей между объектами, подчиняющимися правилам формальной логики;
- идентификация — отождествление изучаемого объекта с каким-либо образцом, моделью, архетипом;
- редукционизм — изучение сложного объекта как суммы простых элементов, при этом сложные явления рассматриваются как бы в виде проекции на плоскости, что упрощает и схематизирует их;

б) синтезирующие методы:

- индукция — восхождение от частного к общему, от единичных фактов к обобщающему логическому заключению;
- дедукция — вывод следствий из обобщения, или из аксиоматических теоретических оснований выводятся следствия, касающиеся частных случаев. Например, если имеется класс предметов, обладающих определенными свойствами, то каждый отдельный предмет будет обладать этими же свойствами;
- систематизация — обнаружение связей и взаимоотношений составных элементов целого;
- классификация и типология — поскольку объем внимания человека не беспределен, исследователь произвольно группирует объекты, если их

количество превышает этот объем, причем классификация может быть построена по любым, даже случайным основаниям, а типология должна строиться по сущностным основаниям и давать исчерпывающее описание всех типов;

- комплексный — сочетание различных методов при изучении сложного феномена, причем предполагается их взаимосвязь и взаимодополняемость, поскольку системность изучения и осмысления должна отражать системность самого объекта;

- интеграция — соединение различных элементов в единое целое;

- аксиологический (ценностный) метод исследования общества или культуры заключается в выявлении и изучении ценностной картины мира, ценностных потенциалов и отношений субъектов культуры, процессов и характера оценивания, оснований оценки, ее характера, угла зрения, шкалы ценностей, сравнимости и измерения ценности;

- диалектический метод заключается в исследовании единства противоположностей;

в) методы объяснения:

- каузальный (причинный) — выявляются причинно-следственные связи, когда одно явление выступает в качестве причины, другое (следствие) напрямую порождается им;

- функциональный — выявляются наиболее эффективные способы решения регулярно возникающих задач (функций) по удовлетворению потребностей человека и/или общества;

- исторический — используется временной угол зрения при исследовании феномена. Это установление, во-первых, времени, в котором происходило или происходит событие (соотнесение времени события с континуальным временем, с общепринятой хронологией), во-вторых, продолжительности события (дискретное время события), в-третьих, темпа, ритма и динамики события, в-четвертых, основных этапов, а также характера изменений, происходящих на каждом этапе;

- герменевтический — направлен на интерпретирование текста, который является главным объектом и предметом гуманитарных наук;
- диахронический — сопоставляет различные этапы процесса, происходившие в разное время;
- синхронический — заключается в изучении и сопоставлении одновременных событий;
- ассоциация (по сходству, смежности, контрасту) обнаруживает важные свойства объекта на основе аналогии или противоположности с другими объектами;
- прогностический — подчинен потребности описать будущие события на основе экстраполяции, распространения закономерностей прошлого в будущее [8].

3.5. Разработка программы исследования и плана написания курсовой работы

Типичные задачи научного исследования в курсовой работе:

- 1) описать исследуемую проблему;
- 2) обнаружить причины и условия существования проблемы;
- 3) объяснить указанные причины возникновения проблемы;
- 4) выстроить классификацию исследуемых явлений;
- 5) обнаружить и обосновать способы решения проблемы.

Примерный план выполнения курсовой работы представлен в таблице 1.

План курсовой работы должен отражать ее основную идею, раскрывать содержание, характер и актуальность темы.

Таблица 1 – Примерный план выполнения курсовой работы по дисциплине «География»

№ п/п	Основное содержание этапа работы	Результаты
1	2	3
1	Анализ тематики курсовых работ	Выбор темы курсовой работы
2	Утверждение темы работы у научного руководителя, заведующего кафедрой и декана факультета	Тема утверждена, назначен научный руководитель
3	Определение структуры курсовой работы	Составлен план курсовой работы
4	Определение проблематики исследования и формирование научного аппарата исследования. Выбор методов научного исследования и определение структуры организации исследования	Написание введения курсовой работы
5	Знакомство с библиотечными фондом и ЭБС ФГБОУ ВО КГУФКСТ	Работа с каталогами, составление списка литературы, работа с книгой, выписки, тезисы, конспектирование, ксерокопирование важного и интересного материала
6	Сбор и изучение источников информации	Написание первой главы курсовой работы
7	Анализ предмета и объекта исследования	Написание второй главы курсовой работы
8	Подведение итогов второй главы и их сопоставление с поставленными задачами исследования	Формулирование заключения
9	Подготовка чернового варианта текста курсовой работы и представление ее научному руководителю	Представление чернового варианта работы на проверку научному руководителю
10	Внесение поправок	Учтены замечания научного руководителя
11	Оформление работы	Напечатан окончательный вариант курсовой работы
12	Защита курсовой работы	Оценка курсовой работы

Примерный график подготовки курсовой работы доводится до сведения обучающихся не позднее 3-недельного периода с начала семестра (таблица 2).

Таблица 2 – График подготовки, написания и защиты курсовой работы по дисциплине «География»

№ п/п	Дата	Содержание
1	2	3
1.	Не позднее 1-й недели с начала семестра	Ответственный преподаватель формулирует тематику курсовых работ и доводит ее до сведения обучающихся
2.	Не позднее 2-х недель с начала семестра	Обучающийся должен выбрать тему своей курсовой работы и утвердить ее у научного руководителя
3.	В течение 3-х недель с начала семестра	Преподаватель знакомит обучающихся с требованиями, предъявляемыми к написанию курсовой работы, в том числе с использованием настоящего пособия
4.	В течение 3-х недель с начала семестра	Декан факультета по представлению заведующего кафедрой утверждает темы курсовых работ и научного(ых) руководителя (ей)
5.	В течение 4-х недель с начала семестра	Научный руководитель формулирует и передает обучающемуся задание по выполнению курсовой работы
6.	Не позднее 6-недель с начала семестра	Обучающийся подготавливает введение курсовой работы
7.	Не позднее 8-недель с начала семестра	Обучающийся подготавливает первую главу курсовой работы
8.	Не позднее 11-недель с начала семестра	Обучающийся подготавливает вторую главу курсовой работы
9.	Не позднее 12-недель с начала семестра	Обучающийся подготавливает заключение курсовой работы. Финальное редактирование.
10.	Последняя неделя обучения	Защита курсовой работы

3.6. Обработка аналитического материала, описание процесса исследования

Исходя из поставленных задач исследования, в ходе обработки реферативно-исследовательского материала отыскиваются ответы на вопросы: «что? где? когда? почему? зачем? и для какой цели?» Ответы должны быть обоснованными, то есть представлены аргументы, доказывающие справедливость обобщающих суждений. Они должны быть

непротиворечивыми, за исключением случаев иррационально-сложных феноменов, где возможны ситуации дополнительности и диалектического противоречия.

Описание процесса исследования – основная часть курсовой работы по дисциплине «География», в которой освещаются методика и техника исследования с использованием логических законов и правил.

3.7. Обсуждение результатов исследования и формулирование выводов

Это важнейший этап научного исследования, в котором дается оценка теоретической значимости курсовой работы.

Результатом обсуждения результатов исследования является формулирование выводов.

Выводы находят свое отражение в заключении курсовой работы. Заключение содержит обобщенные результаты выполнения исследования. Важно помнить, что *выводы ОБЯЗАТЕЛЬНО должны соотноситься с задачами исследования, то есть ВЫВОД – ЭТО КОНКРЕТНЫЙ ОТВЕТ НА РЕШЕНИЕ ОПРЕДЕЛЕННОЙ ЗАДАЧИ ИССЛЕДОВАНИЯ*. Соответственно, количество выводов не должно быть меньше или больше количества задач исследования.

4. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа должна иметь следующую структуру:

- титульный лист (Приложение Б);
- оглавление с указанием страниц (Приложение В);
- введение;
- глава 1 «Теоретическая часть»;
- глава 2 «Аналитическая часть»;
- заключение (Приложение Г);
- список литературы (Приложение Д);
- приложения [7].

Примерное содержание отдельных разделов и их объем в курсовой работе отражены в таблице 3.

Таблица 3 – Содержание и объем разделов курсовой работы

Раздел	Объем компьютерного текста, стр.
Титульный лист	1
Оглавление	1
Введение	1-2
Теоретическая часть	8-12
Аналитическая часть	8-10
Заключение	1-2
Список литературы	1-2
Приложения	не более 10

Титульный лист является первым листом работы.

Он должен содержать определенные реквизиты в соответствии с образцом, представленным в приложении Б.

Оглавление включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование), заключение, список литературы и приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются данные элементы курсовой работы.

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой в курсовой работе проблемы. Во введении должны содержаться обоснование

актуальности темы и ее значимости, объяснение причин, почему выбрана именно данная тема, чем обусловлен интерес к ней. Важным моментом является определение противоречия между наличием проблемы и существующей социально-экономической ситуацией во взаимосвязи человеческой деятельности и географической средой. Если тема достаточно хорошо изучена, следует предложить классификацию существующих точек зрения на проблему. Если же она изучена плохо, не привлекала к себе внимания ученых, то это необходимо обязательно отметить [10].

Во введении в указанном порядке необходимо отразить следующие элементы научного аппарата исследования:

- актуальность выбранной темы;
- объект и предмет исследования;
- цель и задачи работы;
- методы исследования;
- структуру и объем работы.

Начало указанных разделов должно быть выделено полужирным начертанием шрифта.

1 Теоретическая часть.

Первая глава содержит изложение теоретических основ исследования, обзор концепций по рассматриваемой проблеме, описание сущности анализируемого предмета, содержания основных категорий и понятий.

В этом разделе, представляющем теоретическую часть курсовой работы, проводится обзор научных, научно-методических и иных источников информации, анализируются основные проблемы выбранной темы, отражаются мнения различных авторов, приводятся выводы обучающегося. Он должен указать и обосновать точку зрения, которой придерживается.

Название этого раздела должно соответствовать выбранной теме, но не должно дублировать ее название. Содержание первой главы должно включать не менее 2-х подразделов.

Пример № 1: Тема курсовой работы «Проблемы рационального использования ресурсов Мирового океана»

1 Характеристика Видов Ресурсов Мирового Океана

1.1 Виды и использование ресурсов Мирового океана

1.2 Экономико-демографические и экологические проблемы использования ресурсов океана

2 Аналитическая часть.

Данная глава включает в себя анализ изучаемой проблемы. Здесь нельзя ограничиваться одной лишь констатацией фактов. Важно найти причины возникновения проблемы

Вторая глава призвана раскрыть аналитические навыки обучающегося, продемонстрировать умение применять методы научного исследования, организационно-экономическое сравнение вариантов, описание проведенного исследования, его результаты с необходимыми таблицами, картами, статистическими данными, диаграммами, схемами.

Пример № 2: Тема курсовой работы «Проблемы рационального использования ресурсов Мирового океана»

2 Разработка Мероприятий По Рациональному Использованию Ресурсов Океана

2.1 Методы рационального использования ресурсов океана в развитых странах мира

2.2 Разработка практических рекомендаций по рациональному использованию ресурсов Мирового океана.

Заключение включает в себя выводы по курсовой работе, сформулированные в ходе ее выполнения. Выводы представляют собой конкретные ответы на поставленные задачи исследования, научные результаты выполненного исследования.

В списке литературы в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» [2] и ГОСТ 7.1 – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание.

Общие требования и правила составления» [3] указываются законодательные, нормативно-правовые и литературные источники, материалы которых использовались в работе.

Приложения.

Содержат вспомогательный материал (географические карты, фотоотчеты, копии документов, отчетные, статистические данные, таблицы, схемы, рисунки, и т. д.), которые не вошли в основные разделы. Каждое приложение должно иметь название и буквенное обозначение. В тексте основных разделов необходимо делать ссылки на соответствующие приложения, а сами приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

5.1. Оформление текстовой части

Курсовая работа выполняется на одной стороне белой нелинованной бумаги формата А4 (210х297 мм) на компьютере через 1,5 интервала, шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 14, язык – русский.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры, при этом во всей работе применяется единый стиль такого оформления.

Текст работы выполняется на одной стороне листа с соблюдением следующих размеров полей: правое – 1 см, верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, абзацный отступ – 1,25 см.

Все листы должны быть пронумерованы, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. **Номер страницы проставляют арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки. На титульном листе и содержании номер страницы не ставят, но в общую нумерацию включают. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.**

Опечатки (описки) и графические неточности, допущенные при выполнении работы, можно аккуратно исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста черными чернилами (пастой). **На одном листе допускается не более двух исправлений.** Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

Наименования структурных элементов курсовой работы «ОГЛАВЛЕНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» следует располагать посередине строки

без точки в конце и печатать ПРОПИСНЫМИ (БОЛЬШИМИ) БУКВАМИ НАЧЕРТАНИЯ, тип шрифта – **полужирный**. Каждый вышеобозначенный структурный элемент работы следует начинать с новой страницы. После указанных элементов необходим пробел в виде одного межстрочного полуторного интервала (одна строка).

Основной текст курсовой работы должен быть поделен на разделы и подразделы, а также пункты (при необходимости). Каждый раздел начинается с новой страницы, обозначается прописными буквами и должен иметь порядковую нумерацию, единую в пределах всей работы (обозначается арабскими цифрами). **В конце номера раздела точка не ставится.**

Подразделы нумеруются арабскими цифрами, обозначаются малыми (строчными) буквами в пределах каждого раздела и состоят из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится (например, 1.1, 1.2, 1.3).

Пункты нумеруются в пределах подраздела и обозначаются малыми (строчными) буквами. Номер пункта включает номер раздела, подраздела и порядковый номер пункта, разделенного точкой (например, 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3). Однако авторы данного учебно-методического пособия не рекомендуют включение пунктов в содержание работы, предлагая ограничиться подразделами [4].

Каждый раздел обязательно должен содержать не менее двух подразделов, а подраздел – не менее 2-х пунктов (если таковые имеются). Если данное условие не соблюдается, то заголовок подраздела (пункта) не указывается. Объем подраздела – не менее 4 страниц.

Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа полужирным шрифтом. При этом, если наименование заголовка включает более одной строки, то вторая и последующие строки начинаются под номером заголовка.

В заголовках не допускаются:

- сокращенное написание наименований;
- перенос слов;
- подчеркивание;
- точка в конце.

Расстояние между заголовком раздела, подраздела и последующим текстом должно быть равно одному межстрочному полуторному интервалу – одной строке, а расстояние между последней строкой текста работы и между заголовком подраздела (раздела) – двум межстрочным (полуторным) интервалам – двум строкам.

Пример № 3:

1 ХАРАКТЕРИСТИКА ВИДОВ РЕСУРСОВ МИРОВОГО ОКЕАНА

↑↓ 1 полуторный интервал (1 строка)

1.1 Виды и использование ресурсов Мирового океана

↑↓ 1 полуторный интервал (1 строка)

Текст работы

↑↓ 2 полуторных интервала (2 строки)

1.2 Экономико-демографические и экологические проблемы использования ресурсов океана

↑↓ 1 полуторный интервал (1 строка)

Текст работы

Не допускается помещать заголовок отдельно от последующего текста. Там, где приводится заголовок, должно помещаться не менее двух строк последующего текста. В противном случае подраздел или пункт начинают со следующей страницы.

Каждая страница должна содержать 28–30 строк. Исключение возможно в том случае, если последующий рисунок слишком большой, не помещается в

указанное пространство и поэтому переносится на следующую страницу. При этом размер этого свободного пространства внизу страницы не должен превышать $\frac{1}{4}$ листа. В противном случае рекомендуется перенести часть текста, следующего после рисунка, чтобы заполнить это свободное пространство.

Не допускается наличие в тексте «висячих» строк и абзацев, т. е. самый нижний и самый верхний абзацы должны содержать не менее двух строк [10].

В тексте работы и подписях под иллюстрациями все слова пишутся полностью, за исключением общепринятых сокращений, например: ГОСТ, вуз, (и так далее), т. е. (то есть), с. (страница), гг. (годы), чел. (человек), млн. (миллион), пп. (пункты), канд. экон. наук (кандидат экономических наук), д-р пед. наук (доктор педагогических наук). Нельзя сокращать следующие слова и словосочетания: «например», «таким образом», «так как» [4].

В случае наличия сокращений в первом приложении дается их список согласно ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращения слов на русском языке. Общие требования и правила». [1] Данный перечень должен располагаться столбцом. Слева в алфавитном порядке приводят сокращения, условные обозначения, символы, единицы физических величин и термины, справа – их детальную расшифровку.

Условные обозначения приводимых в тексте математических, физических, метрических, стоимостных и других величин должны соответствовать международной системе единиц, например: м (метр), км (километр), ч (час), кг (килограмм), ц (центнер), л (литр), га (гектар) [4].

Цитаты приводятся только по подлиннику с сохранением всех особенностей оригинала (пунктуации и шрифтовых выделений, а в необходимых случаях и орфографии).

Цитаты из официальных документов должны быть выписаны из первоисточников последних изданий.

Необходимо выполнять следующие правила оформления цитат:

– все цитаты заключаются в кавычки;

– если цитата синтаксически связана с текстом, то первое слово цитаты пишется со строчной буквы, в случае, когда цитата предшествует авторским словам, то первое слово пишется с прописной буквы;

– если предложение цитируется не полностью, то вместо пропущенного текста, перед началом цитируемого текста, внутри или после него ставится многоточие.

На все приведенные цитаты, а также упомянутые цифры, факты, примеры и другую информацию должны быть сделаны ссылки на использованный источник непосредственно в тексте работы, при этом порядковый номер источника дается в квадратных скобках в конце высказывания согласно номеру источника в списке литературы.

Если в тексте приводят ряд (группу) числовых значений, выраженных в одной и той же единице физической величины, то единицу физической величины указывают только после последней цифры, например: 20, 50, 100 км.

В тексте работы числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и единиц счета следует писать цифрами. Числа без обозначения единиц физических величин и единиц счета – словами (например, длина двух указанных улиц составляет 30 км).

Дробные числа приводятся в виде десятичных дробей, в которых десятичные знаки отделяют запятой. Возможно также написание обыкновенных дробей.

Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или строчную букву, после которой ставится скобка, или арабскую цифру, после которой ставится скобка или точка. **Не допускается использовать различные символы – точка, галочка и т. п. [4].**

Каждый пункт перечисления записывают с абзацного отступа.

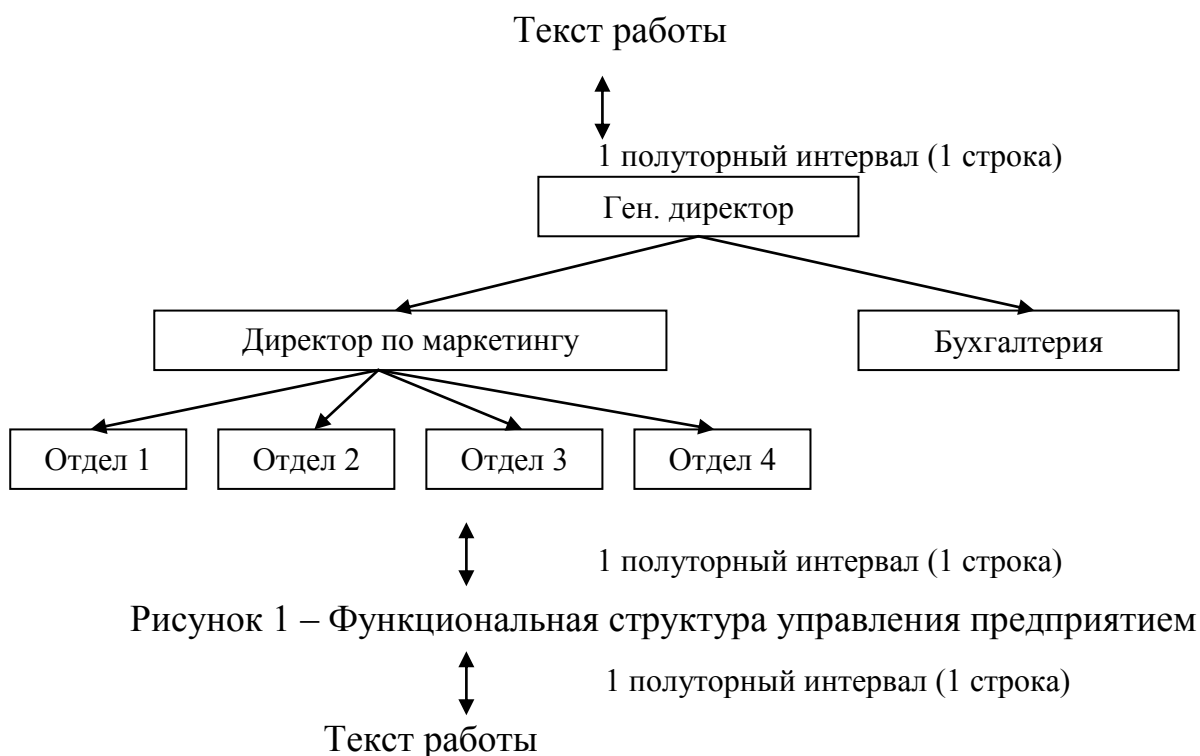
Если внутри перечисления подразумевается еще одно перечисление, то основное перечисление начинается с цифр со скобкой или точкой, а внутреннее перечисление может быть трех видов: буква со скобкой - а), б), в); дефис (-);

цифра, включающая номер основного перечисления и внутреннего, разделенных точкой (1.1, 1.2, 1.3).

5.2. Оформление иллюстраций

Курсовую работу рекомендуется иллюстрировать. Все графические материалы (схемы, графики, диаграммы) именуются рисунками и оформляются в соответствии с нижеследующими требованиями. Рисунки размещают после ссылки на них в тексте или на следующей странице так, чтобы их можно было рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке [4]. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами со сквозной нумерацией. Слово «Рисунок», его номер, наименование располагают посередине строки после рисунка, пишут 14 шрифтом с полуторным интервалом без точки в конце. Расстояние между текстом, рисунком, его названием и последующим текстом один межстрочный полуторный интервал [10].

Пример № 4:



Рисунки, при необходимости, могут иметь пояснительные данные (подрисующий текст, выполняемый 12 шрифтом).

На все рисунки должны быть даны ссылки в тексте работы (например, как отмечено на рисунке 1; в соответствии с рисунком 1).

В качестве рисунков могут выступать столбиковые, полосовые, квадратные, круговые, фигурные и секторные диаграммы.

5.3. Оформление формул и уравнений

Формулы и уравнения необходимо писать с помощью редактора формул «Microsoft Equation» и выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения можно оставлять по одной свободной строке в случае, если формула или уравнение достаточно большие. Если формула (или уравнение) не уместится в одной строке, она должна быть перенесена после знака равенства (=), знаков плюс (+), минус (-), умножения (х), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле, за исключением тех случаев, когда значения пояснены до формулы. Например: удельная стоимость (C_y) рассчитывается как отношение себестоимости единицы базового товара (C_b) к значению основного технического параметра товара (P_b). Значение каждого символа дают в той последовательности, в какой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него. Слово «где» пишут с абзацного отступа, как и пояснения содержания формулы (пример 5) [4].

Между расшифровкой значений формулы и текстом делается пробел – 1 полуторный межстрочный интервал (1 строка).

Если текст работы содержит ряд формул, то их нумеруют арабскими цифрами в сквозном порядке, в крайнем правом положении на строке. Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках.

Пример № 5:

Удельная стоимость высчитывается по следующей формуле:

$$C_y = C_{\text{Б}} / П_{\text{Б}}, \quad (1)$$

где C_y — удельная себестоимость (цена) на единицу основного параметра в рублях;

$C_{\text{Б}}$ — себестоимость (цена) единицы базового изделия в рублях;

$П_{\text{Б}}$ — значение основного технического параметра изделия (мощности, производительности, надежности и т. п.) в соответствующих единицах измерения.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например, « ... в формуле (1)».

5.4. Оформление таблиц

Основную часть цифрового материала курсовой работы, как правило, оформляют в виде таблиц.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Над каждой таблицей помещают ее наименование, которое должно быть кратким и отражать содержание таблицы. Если заголовок таблицы переходит на вторую строку, то его начало следует располагать под первой буквой слова «таблица».

Наименование таблицы пишут строчными буквами, кроме первой прописной, без точки в конце.

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа, в одну строку с ее номером через тире.

Номера таблиц должны быть сквозными в пределах всей работы. В конце номера точка не ставится. Данные в таблице должны быть написаны 14 или 12

шрифтом с одинарным или полуторным интервалом (соответственно, один раз выбрав размер шрифта и интервала, необходимо придерживаться их во всей работе). Расстояние между текстом, наименованием таблицы, самой таблицей и последующим текстом должно составлять один межстрочный (полуторный) интервал.

Таблицу следует располагать в тексте непосредственно после него, когда она упоминается впервые, или на следующей странице. При этом следует размещать таблицу так, чтобы ее можно было читать без поворота работы или же с поворотом по часовой стрелке [4].

Пример № 6:

Таблица 1 – Ресурсы Мирового океана

Виды	Преимущества	Недостатки	География
Энергия приливов	Превышает энергию всех рек мира	Возможности для строительства имеются только в 25 районах Земли	Гибралтарский пролив, Ла-Манш, Россия, Франция, Канада, Великобритания, США, Австралия
Минеральные ресурсы	Добыча нефти, газа, железомарганцевых конкреций, фосфоритов	Сложность извлечения на поверхность	Нефть, газ: Мексиканский залив, Персидский залив, Северное море, Гвинейский залив, Индонезия, Тайланд

Заголовки граф таблиц начинают с прописных букв, а подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком графы, и прописных букв, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков знаки препинания не ставятся. Заголовки указывают в единственном числе.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «то же», а далее – кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических и химических символов не допускается. Если

цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводятся, то в ней ставится прочерк [4].

На все таблицы должны быть ссылки в работе. Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы. При этом после заголовка должна идти строка с нумерацией граф подзаголовков. При переносе части таблицы на другой лист (страницу) после слова «Продолжение таблицы» идет строка с нумерацией граф подзаголовков или повторяются графы подзаголовка.

Пример № 7:

Таблица 1 – Ресурсы Мирового океана

Виды	Преимущества	Недостатки	География
1	2	3	4
Энергия приливов	Превышает энергию всех рек мира	Возможности для строительства имеются только в 25 районах Земли	Гибралтарский пролив, Ла-Манш, Россия, Франция, Канада, Великобритания, США, Австралия
Минеральные ресурсы	Добыча нефти, газа, железомарганцевых конкреций, фосфоритов	Сложность извлечения на поверхность	Нефть, газ: Мексиканский залив, Персидский залив, Северное море, Гвинейский залив, Индонезия, Тайланд

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы.

Не допускается включать в таблицу отдельную графу «Единица измерения». Если все показатели таблицы имеют одинаковую единицу измерения, то ее сокращенное наименование помещают над таблицей в конце тематического заголовка, отделив его запятой.

Не рекомендуется располагать две или несколько таблиц одну за другой, их надо разделять текстом.

Цифры в графах таблиц располагают так, чтобы классы и разряды чисел находились строго один под другим, допускается оформление цифрового материала по центру ячейки.

Числовые величины в одной графе должны иметь одинаковое количество десятичных знаков. Дробные числа приводятся в виде десятичных дробей [4].

5.5. Оформление приложений

Иллюстрированный материал, таблицы или текст вспомогательного характера допускается располагать в приложениях.

Приложения оформляют как продолжение курсовой работы со сквозной нумерацией страниц.

Перед приложениями, после списка использованных источников, должен идти лист, где слово «ПРИЛОЖЕНИЯ» пишется посередине листа заглавными буквами полужирным текстом (14 шрифт) (выравнивание по центру).

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» (обычным шрифтом) и его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, который записывается симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ.

Приложения необходимо располагать последовательно, одно за другим, в порядке ссылок на них в тексте работы, и нумеровать по возрастанию.

В основном тексте работы делают ссылки на приложения (например, в Приложении А), а в содержании указывают только заглавную страницу [4].

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРНЫМИ И ИНЫМИ ИСТОЧНИКАМИ ИНФОРМАЦИИ

Прежде чем приступить к непосредственному сбору материала, следует составить список источников, где освещена проблема, по которой выполняется курсовая работа. В рабочей программе дисциплины «География» есть список основной и дополнительной литературы. Можно начать с него, затем посоветоваться с научным руководителем о том, какими источниками лучше воспользоваться и где их найти. В библиотеке ФГБОУ ВО КГУФКСТ существует алфавитный библиографический и систематический предметный каталоги, с помощью которых можно подобрать соответствующую литературу. Рекомендуется использовать электронную библиотечную систему (ЭБС) университета. Существуют ежегодники книг, реферативные журналы и аннотированные указатели. Используя ЭБС, при вводе ключевого слова можно получить список литературы и журнальных статей по интересующей проблематике.

В энциклопедиях дается краткое и четкое разъяснение основных понятий, а в конце статьи приводятся списки дополнительной литературы, изучение которой будет способствовать углублению необходимых знаний об этих понятиях. С этих источников начинается составление списка литературы. Обратившись к любой книге, можно найти там ссылки на источники и литературу, которой пользовался автор при написании своей работы. Эти источники также можно изучить. Так постепенно растет список литературы и накапливается материал.

Наиболее широкие возможности по работе с литературными и иными источниками информации предоставляет электронная библиотечная система Кубанского государственного университета физической культуры, спорта и туризма [10].

В списке литературы должно быть не менее 15 работ, 10 из которых должны быть изданы не ранее 5-летнего периода до момента написания

(например, если курсовая работа пишется в 2017 году, то 10 источников должны быть выпущены не раньше 2012 года). Использование источников на иностранных языках желательно, но не является строго обязательным.

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание» [3].

Использованные источники группируются в списке литературы в сквозном порядке следующим образом:

1) нормативно-правовые акты (располагаются в соответствии с их юридической силой):

- а) международные акты, конвенции;
- б) Конституция Российской Федерации;
- в) кодексы;
- г) законы РФ – по хронологии;
- д) указы Президента РФ;
- е) постановления правительства РФ;
- ж) акты министерств и ведомств;
- з) региональные акты и постановления;
- и) ГОСТы;
- к) локальные акты;

2) научная и научно-методическая литература на русском языке в алфавитном порядке;

3) научная и научно-методическая литература на иностранных языках в алфавитном порядке.

Источники в списке литературы нумеруются арабскими цифрами без точки и печатаются с абзацного отступа.

Не допускается формирование списка литературы из работ, ссылки на которые в тексте курсовой работы отсутствуют [10].

Согласно ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» в курсовой работе по дисциплине «География» используются затекстовые библиографические ссылки. Сноски в

тексте обозначаются в конце предложения в квадратных скобках арабской цифрой номера источника в списке литературы [2].

Пример № 8:

Морская вода. Это первый и основной ресурс, как отмечает О.А. Бахчиева, во-первых, она выделяет 75 важных химических элементов (бром, калий, магний, уран и другие). От всей добычи поваренной соли в мире доля, полученная из океанских вод, составляет 33 % [3].

Энергетические ресурсы — принципиально доступная механическая и тепловая энергия Мирового океана, из которой используется главным образом приливная энергия [1, 12, 29].

Не рекомендуется включать в список литературы научно-популярную литературу, газеты (за исключением специализированных).

Заголовок книги или статьи следует приводить в том виде, в котором он представлен на титульном листе.

Запрещается приводить в качестве источника web-сайт без указания автора и наименования статьи (документа, книги). Необходимо указывать полный путь к искомому документу. Пример оформления интернет-источника представлен ниже. Исключение составляют web-сайты анализируемых предприятий, статистические отчеты, отчеты профильных ведомств.

Библиографические данные включают описание следующих элементов:

1. Фамилия и инициалы автора. Если издание написано двумя или тремя авторами, указывается первый автор, а остальные, после косой черты с инициалами перед фамилией (ставится после названия или типа издания). Инициалы и фамилия автора также всегда дублируются после косой черты. После фамилии автора перед инициалами ставится запятая. Между инициалами автора (авторов) ставится один пробел.

2. Название — без сокращений и без кавычек; двоеточие. Подзаглавие — также без кавычек, точка. Если это учебник, монография или пособие, то это

необходимо указать после двоеточия, затем после точки с запятой — главный редактор «под ред. Ф. Котлера» (если имеется) точка и тире.

3. Выходные данные (место издания, издательство, год издания и др.):

– место издания — с прописной буквы. Москва, Санкт-Петербург, Ростов-на-Дону, Нижний Новгород — сокращенно (М., СПб., Ростов н/Д., Н. Новгород), а другие города — полностью (Краснодар, Томск и т. п.); двоеточие.

– наименование издательства — без кавычек, с прописной буквы; запятая.

– том, часть — пишут с прописной буквы, сокращенно (Т., Ч.); точка, выпуск пишут с прописной буквы, сокращенно (Вып.); точка; после арабских цифр тома, части и выпуска — точка; тире. Цифры пишут без наращения.

– порядковый номер издания — с прописной буквы, сокращенно; точка, тире. Цифра с наращением.

– при обозначении года указываются только цифровые данные; точка, тире.

– страницы — с прописной буквы, для обозначения страниц ссылки в периодической печати (С.), для обозначения общего количества страниц пишется строчной буквой (с.).

4. При использовании материалов периодической печати (журнальная или газетная информация) необходимо указывать ФИО автора(ов), название статьи, журнал, номер, год, страницы расположения статьи в журнале.

После названия источника или указания его типа через косую черту опять указывается автор(ы), только теперь инициалы идут перед фамилией. Если у источника несколько авторов, то первоначально указывается первый автор, а остальные указываются после названия источника или указания его типа через косую черту после первого автора [2].

Примеры оформления различных источников

Конституция Российской Федерации:

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ).

Федеральный закон:

Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации». С изменениями и дополнениями от: 10 января 2003 г., 22 августа 2004 г., 5 февраля 2007 г., 30 декабря 2008 г., 28 июня, 27 декабря 2009 г., 30 июля 2010 г., 1 июля 2011 г., 3 мая 2012 г., 29 июня 2015 г., 2 марта, 5 апреля, 28 декабря 2016 г.

Кодекс законов:

«Жилищный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 29.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.08.2017)

Постановление Правительства:

Постановление Правительства РФ от 10.08.2016 № 779 «Об утверждении Правил возмещения реального ущерба туристам и (или) иным заказчикам туристского продукта из денежных средств фонда персональной ответственности туроператора в сфере выездного туризма».

Региональный акт:

Закон Краснодарского края от 29 апреля 2008 года № 1465-КЗ «О Стратегии социально-экономического развития Краснодарского края до 2020 года».

ГОСТ:

ГОСТ 7.32-2001 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» (введен Постановлением Госстандарта России от 04.09.2001 № 367-ст) (ред. от 07.09.2005).

Учебник или учебное пособие одного автора:

Бахчиева, О.А. География. Экономическая и социальная география мира: учебник / О.А. Бахчиева. – М.: Вентана-Граф, 2013. – 400 с.

Николаенко, Д.В. Рекреационная география: учебное пособие / Д.В. Николаенко. – М.: ВЛАДОС, 2003. – 288 с.

Юрченко, А.А. Страноведение. Ч. 1 – Зарубежная Европа. Австралия: учебное пособие / А.А. Юрченко, Л.И. Демидова. – Краснодар: КГУФКСТ, 2017. – 168 с.

Учебник нескольких авторов:

Нагалеvский, Ю.Я. Физическая география Краснодарского края: учебное пособие / Ю.Я. Нагалеvский, В.И. Чистяков. – Краснодар.: Северный Кавказ, 2003. – 256 с.

Учебное пособие, выполненное под редакцией:

Экологическое состояние территории России: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Под ред. С.А. Ушакова, Я.Г. Каца. – М.: Академия, 2001. – 128 с.

Книга:

Волошин, Г.Я. Методы оптимизации в экономике / Г.Я. Волошин. – М.: Дело и Сервис, 2004. – 320 с.

Монография:

Калиновская, Н.А. Туризм и экономика региона: монография / Н.А. Калиновская. – Хабаровск: ДВГУПС, 2001. – 144 с.

Статья одного автора в журнале:

Калашников И.В. Как автоматизировать работу туристского агентства / И.В. Калашников // Туринфо. – 2007. – № 7. – С. 17-19.

Статья нескольких авторов в журнале:

Сергеев, И.П. Туризм и Интернет / И.П. Сергеев, С.Г. Иванова // Турбизнес. – 2009. - № 5. – С. 25-30.

Диссертация:

Стржалковский, В.И. Макроэкономические условия развития сферы туризма: дисс. ... канд. экон. наук по специальности 08.00.05. / В.И. Стржалковский. – М.: РЭУ им. Плеханова, 2005. – 148 с.

Автореферат диссертации:

Широкова, Г.В. Применение информационных технологий в индустрии туризма: автореф. дис. ... канд. экон. наук / Г.В. Широкова. – СПб.: СПбГУ, 1998. – 20 с.

Материалы научных конференций:

Юрченко, А.А. Развитие рыболовного туризма на Кубани на основе природных комплексов // Вопросы современной науки: проблемы, тенденции и перспективы: материалы XV Международной научной конференции (13 августа 2017 г.) / А.А. Юрченко. – Москва: ИЦРОН, 2017. – С. 152- 159.

Сборники научных трудов:

Юрченко, А.А. Модулирование процесса реализации плана направления подготовки 43.03.02 «Туризм» (бакалавриат) // Сборник научных трудов Тенденции развития науки и образования: по материалам XXIX международной научно-практической конференции 31 августа 2017 г. Часть 2. – Самара.: НИЦ «Л-Журнал», 2017. – С. 52-55.

Ресурс Internet:

Гончарова, Н. Л. Категории «Компетентность» и «Компетенция» в современной образовательной парадигме: [Электронный документ] URL http://science.ncstu.ru/articles/hs/2007_5/ped/09.pdf (дата обращения 22.01.2014).

Иностранный источник:

книга:

Baum, T. Managing Human Resources in the European Tourism and Hospitality Industry. A Strategic Approach / T. Baum. – UK: International Thomson Business Press, 1996. – 281 p.

статья:

Flanagan, J. C. The critical incident technique / J. C. Flanagan // Psychological Bulletin, 1954. - № 51. – P. 327–358.

7. НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО И ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

7.1. Научное руководство курсовой работой

Для подготовки курсовой работы за обучающимися приказом ректора университета закрепляется научный руководитель. Руководитель курсовой работы по дисциплине «География» назначается из числа старших преподавателей, доцентов и профессоров кафедры социально-культурного сервиса и туризма [7].

Научный руководитель курсовой работы контролирует все стадии ее подготовки и написания вплоть до защиты.

Научный руководитель обязан:

- оказывать консультационную помощь обучающемуся в определении темы, в подготовке плана, графика ее выполнения, в подборе литературы и фактического материала;
- содействовать в выборе методики исследования;
- осуществлять систематический контроль за ходом выполнения курсовой работы в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- информировать заведующего кафедрой/декана факультета о случаях несоблюдения обучающимся графика выполнения курсовой работы;
- давать квалифицированные рекомендации по содержанию работы;
- производить оценку качества выполнения курсовой работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями [7].

Научный руководитель имеет право:

- корректировать критерии качества выполнения курсовой работы обучающегося, заранее предупредив его об этом;
- подключать обучающегося, при его согласии, к проведению своей исследовательской работы в качестве ассистента или соисполнителя;
- представлять лучшие курсовые работы обучающихся к поощрению,

для участия в конкурсах и рекомендовать к публикации их отдельных положений;

– сообщать заведующему кафедрой и декану факультета о недобросовестном отношении обучающегося к подготовке и написанию курсовой работы.

Обучающийся при подготовке курсовой работы имеет право на:

– свободный выбор темы исследования из предложенного научным руководителем списка;

– возможность в исключительном случае, по согласованию с заведующим кафедрой, предложить свою тему исследования;

– получение консультативной помощи научного руководителя;

– аргументированную оценку своей работы;

– до начала работы над темой ознакомиться с критериями оценивания курсовой работы;

– участие в исследованиях научного руководителя в качестве ассистента или соисполнителя.

Обязанности обучающегося:

– в установленное заведующим кафедрой, научным руководителем и учебным планом по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», направленности (профилю) подготовки «Технология и организация комплексного обслуживания в индустрии туризма» время определиться с темой курсовой работы;

– своевременно выполнять и сдавать работу для оценивания;

– соблюдать все требования, предъявляемые к курсовым работам;

– соблюдать требования к оформлению и защите курсовой работы.

Научный руководитель контролирует все этапы подготовки, написания и защиты курсовой работы, следит за соблюдением обучающимся календарного плана работы над темой исследования. Обучающийся регулярно отчитывается перед научным руководителем о выполнении плана работы. Научный руководитель консультирует обучающегося по вопросам содержания и

оформления работы, последовательности изложения темы, методам сбора и анализа данных, оказывает помощь в сборе дополнительной информации, просматривает по мере готовности отдельные материалы, информирует кафедру о состоянии процесса написания курсовой работы.

При проверке курсовой работы руководителю рекомендуется:

- указать требования, нарушенные обучающимся при выполнении работы;
- указать на небрежность в изложении или оформлении, если это имеет место в работе;
- исправить или уточнить неверные или неточные формулировки [7].

7.2. Критерии оценки качества курсовой работы

Объектами оценки качества курсовой работы являются:

- а) содержание и оформление курсовой работы;
- б) доклад и мультимедийная презентация, представляемые обучающимся при защите курсовой работы;
- в) ответы обучающегося на вопросы, заданные в ходе защиты курсовой работы.

Обучающийся должен знать:

- тему своего исследования;
- вопросы смежных наук, касающихся данной темы;
- содержание источников, внесенных в список литературы;
- методологические и теоретические основы своего исследования;
- состояние практики в решении поставленной им проблемы;
- методы исследования и их обоснование.

Обучающийся должен уметь:

- самостоятельно подбирать источники исследования;
- обосновывать актуальность темы исследования;
- самостоятельно разрабатывать программу исследования;

- делать обобщающие суждения;
- корректно пользоваться понятийно-терминологическим аппаратом своего исследования;

– логично и доказательно высказывать свои мысли.

Обучающийся должен владеть методами и инструментарием, необходимыми для проведения исследования.

Научный руководитель вправе внести свои коррективы в критерии качества курсовой работы студента. Основанием для выведения критериев служит степень самостоятельности выполнения студентом всех операций и процедур, обеспечивающих написание курсовой работы на качественном уровне.

По результатам защиты курсовая работа может быть оценена на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если:

- содержание курсовой работы соответствует заявленной теме;
- курсовая работа выполнена самостоятельно;
- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- в ходе защиты курсовой работы и ответах на вопросы показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;
- тема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- теоретические положения органично сопряжены с практикой;
- широко представлен список использованных источников по теме курсовой работы;
- приложения к курсовой работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;
- по своему содержанию и оформлению курсовая работа соответствует требованиям методических указаний.

Оценка «хорошо» выставляется в случае, если:

- содержание курсовой работы в целом соответствует заявленной теме;
- курсовая работа написана самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- в ходе защиты курсовой работы и ответах на вопросы основные положения работы раскрыты на хорошем или достаточном теоретическом и методологическом уровне;
- теоретические положения сопряжены с практикой;
- приложения грамотно составлены, прослеживается связь с положениями курсовой работы;
- составлен список использованных источников по теме работы;
- по своему содержанию и оформлению курсовая работа соответствует требованиям методических указаний.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если:

- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- в ходе защиты курсовой работы и ответах на вопросы исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается теоретической глубиной и аргументированностью, имеются неточные ответы;
- нарушена логика изложения материала;
- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы;
- теоретические положения слабо увязаны с практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;
- по своему содержанию и оформлению курсовая работа не во всем соответствует требованиям методических указаний.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если:

- содержание работы не соответствует ее теме;
- в ходе защиты курсовой работы даны в основном неверные ответы;

- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;
- предложения автора четко не сформулированы;
- по своему содержанию и оформлению курсовая работа не соответствует требованиям методических указаний.

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» вносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку. Отрицательная оценка в зачетную книжку не вносится.

Наименование темы курсовой работы вносится в приложение к диплому бакалавра.

Несвоевременное выполнение курсовой работы считается академической задолженностью и ликвидируется в установленном порядке [7].

7.3. Процедура защиты курсовой работы

Завершающим этапом выполнения обучающимся курсовой работы является ее защита. Точные сроки защиты курсовых работ определяет заведующий кафедрой [7].

Курсовая работа, оформленная в полном соответствии с представленными в данном учебно-методическом пособии требованиями, должна быть сдана в финальной редакции научному руководителю **не позднее 3-дней до защиты** на бумажном и электронном носителях.

Курсовая работа в обязательном порядке должна сопровождаться мультимедийной презентацией.

Общие требования к демонстрационной мультимедийной презентации:

- отражение ситуации (в соответствии с темой работы) и основных результатов работы;
- наглядность и читаемость буквенного текста и цифрового материала с расстояния 4-5 метров;
- разумная достаточность представления информации;

— в таблицах, схемах или в иной представляемой документации должна отражаться аналитическая работа студента.

Презентация оформляется строго в программе Microsoft PowerPoint. Количество слайдов не менее 4. Каждый слайд должен быть пронумерован и иметь заголовок. В случае использования заимствованных схем, графиков, диаграмм, необходимо в обязательном порядке ссылаться на их автора. При необходимости допускается вставка видео- и фотофрагментов, но только при условии соблюдения авторских и смежных прав. Перед загрузкой презентация должна быть проверена антивирусной программой.

Обучающийся в течение 5-7 минут в своем докладе излагает основное содержание и результаты курсовой работы. **В докладе рекомендуется отразить следующие моменты:**

- актуальность исследования;
- научный аппарат работы (цель, задачи, объект и предмет исследования);
- методы исследования;
- полученные результаты исследования (выводы).

По завершении доклада научный руководитель имеет возможность задать вопросы обучающемуся. Обучающийся должен дать на поставленные вопросы четкие и аргументированные ответы, глубина и полнота которых влияет на итоговую оценку курсовой работы.

Научный руководитель оценивает курсовую работу с точки зрения сформированности общепрофессиональных (ОПК-1, ОПК-2), профессиональных (ПК-6) и общекультурных (ОК-5) компетенций.

Планируемые результаты освоения и сформированности общепрофессиональных, профессиональных и общекультурных компетенций представлены в таблице 4.

Таблица 4 – Планируемые результаты освоения и сформированности общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Планируемые результаты освоения (компетенции), достижение которых обеспечивает выполнение курсовой работы		Перечень планируемых результатов
код компетенции	содержание компетенций (формулировка компетенций приводится в соответствии с ФГОС ВО)	знать: уметь: владеть:
1	2	3
ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникативных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта.	Знать: - основы общей физической географии: природную зональность, рельеф земли, ландшафты, основы общей социально-экономической, политической географии; - факторы, влияющие на типологию, классификацию и иерархию городов; - структуру промышленности и ее размещение; - географию физической культуры и туризма; - глобальные проблемы человечества. Уметь: - определять места размещения промышленности, национальный состав населения, крупнейшие города и городские агломерации любого государства; - определять климатические пояса и природные зоны, осуществлять сравнительный анализ географического положения городов на территории страны; - писать рефераты по вопросам глобальных проблем человечества. Владеть: - основными методами, способами и средствами получения, хранения переработки информации; - навыками работы с географическими картами и атласами.

1	2	3
ОПК-2	Способность к разработке туристского продукта.	Знать: - основные термины, используемые в географии и сфере туризма; - размещение туристских ресурсов; - основы туристской регионалистики; - виды ресурсов, используемых для развития туризма. Уметь: - давать оценку ресурсному потенциалу территории, устанавливать систему взаимосвязей между природной средой и хозяйственной деятельностью субъекта туристской индустрии. Владеть: - информацией о природно-климатических, демографических, социально-экономических особенностях того или иного региона, формирующих его туристский потенциал и характер туристской деятельности.
ПК-6	Способность находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности.	Знать: - методы и способы получения, хранения и переработки информации, структуру глобальных и локальных компьютерных сетей; - принципы рационального природопользования, организационно-правовые средства охраны окружающей среды, основные понятия категории географии, принципы размещения туристских ресурсов. Уметь: - применять теоретические знания при решении практических задач в туристической деятельности. Владеть: - навыками работы с вычислительной техникой, прикладными программными средствами; - основами географии в туристской регионалистике; - оценка природных, социальных и экономических ресурсов методами оценки туристских ресурсов.

ОК-5	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: - основы общей физической географии, общей социально-экономической, политической географии. Уметь: - определять местонахождение географических объектов на карте; - самостоятельно осуществлять сравнительный анализ географического положения страны, природных зон, климатических поясов; - писать рефераты и презентации. Владеть: - навыками самоорганизации и самоподготовки в процессе изучения материала, материала для подготовки к практическим занятиям, курсовых работ.
------	---	---

7.4. Организация процедуры защиты курсовой работы для обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидов

При осуществлении процедуры защиты курсовой работы для обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение защиты в одной аудитории совместно со обучающимися, не имеющими ограничений возможностей, если это не создает взаимных трудностей;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями и инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать доклад, общаться с преподавателем);
- пользование необходимыми техническими средствами при защите курсовой работы с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидов в аудитории, туалетные и другие

помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все консультации по вопросам написания и защиты курсовой работы доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидов продолжительность выступления при защите курсовой работы может быть увеличена, но не более чем на 15 минут.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращения слов на русском языке. Общие требования и правила».
2. ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». – М.: Госстандарт России: Изд-во стандартов, 2008. – 19 с.
3. ГОСТ Р 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание». – М.: Госстандарт России: Изд-во стандартов, 2003. – 56 с.
4. ГОСТ Р 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». – М.: Госстандарт России: Изд-во стандартов, 2001. – 17 с.
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 № 1463 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)».
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
7. Положение «О курсовой работе обучающихся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма».
8. Шпырня, О.В. Методические рекомендации по написанию курсовой работы: учебно-методическое пособие / О.В. Шпырня, В.Г. Минченко. – Краснодар: КГУФКСТ, 2016. – 58 с.
9. Шпырня О.В. Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа: учебное пособие / О.В. Шпырня, Е.А. Еремина, В.Г. Минченко. – Краснодар: КГУФКСТ, 2015. – 98 с.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Тематика курсовых работ по дисциплине «География»

1. Особенности экономического развития Китая на современном этапе.
2. Природно-ресурсный потенциал Китая как основа развития туризма в регионе.
3. Проблемы взаимодействия человека и географической среды.
4. Проблемы и перспективы освоения человеком труднодоступных территорий планеты.
5. Экологические последствия резких взаимоотношений человека с географической средой конце XX и начале XXI века.
6. Использование нетрадиционных источников энергии в странах мира: проблемы и перспективы.
7. Историко-культурное районирование стран мира.
8. Международные программы по охране природных ресурсов.
9. Глобальные проблемы современности: демографическая и сырьевая.
10. Влияние научно-технической революции на развитие мирового хозяйства.
11. Проблемы и перспективы развития топливной промышленности в мире.
12. Влияние мировых религий на политическое и экономическое положение в современном мире.
13. Внешние миграции населения в XXI веке: проблемы и пути решения.
14. Влияние миграций на демографические процессы, половозрастную и социальную структуру населения.
15. Проблемы и перспективы развития химической промышленности в мире.
16. Особенности постиндустриального общества: международные экономические связи.
17. Историко-географический анализ развития транспортной системы мира.
18. Социально-экономические условия и ресурсы для развития туризма в Зарубежной Азии.
19. Социально-экономические условия и ресурсы для развития туризма в Африке.
20. Экологические проблемы освоения Арктики.
21. Рекреационные ресурсы стран Северной Америки, их использование.
22. Оценка ресурсообеспеченности России.
23. Перспективы развития фермерских хозяйств на Юге России.
24. Роль монархии на политической арене в современном мире.
25. Экологическая проблема: беженцы в современном мире.
26. Развитие автомобильной промышленности в мире.

27. Крупнейшие авиакомпании мира.
28. Европейский регион – крупнейший район туризма и отдыха.
29. Социально-экономическое развитие Японии.
30. Индия – страна традиций и новаций.
31. Россия и Канада – сходство и различие.
32. Роль США в современном мире.
33. Перспективы развития стран Океании.
34. Экологические проблемы мира и возможные пути их решения.
35. Демографическая и продовольственная проблема мира и пути их решения.
36. Проблемы рационального использования ресурсов Мирового океана.
37. Загрязнение Мирового океана: пути решения.
38. Проблемы и перспективы освоения космоса.
39. Развитие свободных экономических зон мира и их влияние на экономику стран.
40. Технополисы и технопарки мира как фактор развития современных технологий.
41. Военные конфликты и напряженность как экономическая проблема стран мира.
42. Особенности развития экономики стран Латинской Америки.
43. Влияние ООН на развитие современного общества.
44. Влияние политических процессов на стабильность существования ЕС.
45. Проблемы войны и мира на современном этапе развития человечества.
46. Формирование специализации хозяйства Европейского региона на основе природно-ресурсного потенциала.
47. Формирование специализации хозяйства Австралийского региона на основе природно-ресурсного потенциала.
48. Формирование специализации хозяйства Азиатского региона на основе природно-ресурсного потенциала.
49. Проблемы ресурсообеспеченности мира, регионов и отдельных стран.
50. Демографическая проблема и этноконфессиональный кризис в современном мире.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
Образец титульного листа курсовой работы

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

направление подготовки _____

направленность (профиль) _____

Кафедра социально-культурного сервиса и туризма

КУРСОВАЯ РАБОТА
по дисциплине «География»

ВАСИЛЬЕВОЙ ЕЛЕНА ИВАНОВНА

**ПРОБЛЕМЫ РАЦИОНАЛЬНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ
МИРОВОГО ОКЕАНА**

Научный руководитель:

Сидоров С.С., к.п.н.,

доцент _____

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Дата защиты: «__» _____ 20__ г.

Оценка: _____

Краснодар 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Образец оформления оглавления курсовой работы

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. ХАРАКТЕРИСТИКА ВИДОВ РЕСУРСОВ МИРОВОГО ОКЕАНА.....	5
1.1 Виды и использование ресурсов Мирового океана.....	5
1.2 Экономико-демографические и экологические проблемы использования ресурсов океана.....	10
2. РАЗРАБОТКА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РАЦИОНАЛЬНОМУ ИСПОЛЬЗОВАНИЮ РЕСУРСОВ ОКЕАНА.....	11
2.1 Методы рационального использования ресурсов океана в развитых странах мира.....	11
2.2 Разработка практических рекомендаций по рациональному использованию ресурсов Мирового океана.....	18
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	21
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	26
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	27

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
Образец заключения курсовой работы

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На основании проведенных исследований нами были сформулированы нижеследующие выводы.

Выводы

1. Ресурсы Мирового океана являются уязвимыми звеньями геосистемы, к которым относятся растительный и животный мир, минеральные ресурсы, полезные ископаемые и др. В ходе хозяйственного использования их человеком данные ресурсы истощаются, загрязняется окружающая среда, которая в первую очередь губительно влияет на флору и фауну Мирового океана. Экологические проблемы океана – это проблемы, связанные с нерациональным использованием его ресурсов. Мировой океан для человека – это «безграничная» сфера деятельности.

2. В ходе поведенного анализа выявлено, что угрозы, которые несет экологический кризис Мирового океана, на сегодняшний день понятны всему человечеству: это уменьшение улова рыбы, потеря уникальных мест отдыха людей, общее отравление биосферы и затем людей.

Для решения данной проблемы нами разработаны рекомендации, направленные на сохранение и рациональное использование ресурсов океана. Например, меры по искусственному возобновлению биологических ресурсов морей (марикультура), создание морских заповедников, создание искусственных насыпных островов для застройки.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
Образец оформления списка литературы

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Алексейчева, Е.Ю. Экономическая география и регионалистика: учебник / Е.Ю. Алексейчева, Д.А. Еделев, М.Д. Магомедов. – М.: Дашков и Ко, 2011. – 379 с.
2. География Кубани: Энциклопедия слов. / Авт.-сост И.П. Лотышев. – Майкоп: Афиша, 2006. – 528 с.
3. Косолапов, А.Б. География российского внутреннего туризма: учебное пособие для студентов вузов / А.Б. Косолапов. – М.: КНОРУС, 2008. – 272 с.
4. Кузьбожев, Э.Н. Экономическая география и регионалистика (история, методы, состояние и перспективы размещения производительных сил): учебное пособие / Э.Н. Кузьбожев, И.А. Козьева, М.Г. Клевцова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮРАЙТ, 2011. – 557 с.
5. Куско, А.С. Рекреационная география: учебно-метод. комплекс / А.С. Кусков, В.Л. Голубева, Т.Н. Одинцова. – М.: Флинта: МПСИ, 2005. – 496 с.
6. Максаковский, В.П. Географическая картина мира: В 2 кн. / В.П. Максаковский. – 3-е изд., испр. – Кн.2: Региональная характеристика мира. – М.: Дрофа, 2007. – 480 с.
7. Максаковский, В.П. Общая экономическая и социальная география: курс лекций. В двух частях. Часть 1. – М.: ВЛАДОС, 2008. – 368 с.
8. Петрова, Н.Н. География. Современный мир: учебник. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ФОРУМ, 2010. – 224 с.
9. Розанов, Л.Л. Общая география: учебное пособие / Л.Л. Розанов. – М.: Дрофа, 2010. – 238 с.
10. Романов, А.А. География туризма: учебное пособие / А.А. Романов, Р.Г. Саакянц. – 3-е изд. – М.: Советский спорт, 2004. – 464 с.

11. Самойленко, А.А. География туризма: учебное пособие / А.А. Самойленко. – Ростов н/Д.: Феникс, 2006. – 368 с.

12. Сапожникова, Е.Н. Страноведение: Теория и методика туристского изучения стран: учебное пособие для студентов вузов / Е.Н. Сапожникова. – 5-е изд., стер. – М.: Академия, 2008. – 240 с.

13. Терская, И.А. География Краснодарского края. Природа. Экономика: учебник для 8-9 кл. общеобразоват. учреждений. – Краснодар: Перспективы образования, 2008. – 148 с.

14. Экономическая и социальная география России: учебник для вузов / под ред. А.Т. Хрущева. – 2-е изд., стер. – М.: Дрофа, 2010 – 672 с.

Учебное издание

**Л.И. ДЕМИДОВА
А.А. ЮРЧЕНКО**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ГЕОГРАФИЯ»

Учебно-методическое пособие

Ответственный редактор
Технический редактор
Корректор
Оригинал-макет подготовила

О.О. Айвазян
Г.А. Ярошенко
С.А. Савенко
Л.И. Демидова

Подписано в печать 20.08.2018.
Формат 60×90/16. Бумага для офисной техники.
Усл. печ. л. 4,1. Тираж 37 экз. Заказ № 99.
Отпечатано на множительной технике.

Редакционно-издательский отдел
Кубанского государственного университета
физической культуры, спорта и туризма
350015, г. Краснодар, ул. Буденного, 161.

